* **Fecha:**
* **Horario:**
* **Lugar:**

# **Asistentes**

* **Líder:**
* **Secretario:**
* **Asistentes:**

# **Área de Mejora Detectada:**

# **Orden del día:**

## **Fecha Próxima Reunión:**

A las \_\_\_\_\_ horas el Presidente levanta la sesión, de cuyo contenido, como secretario, doy fe.

\_\_\_\_\_\_\_, a\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_

*El SECRETARIO DE ACTAS*

Fdo.: