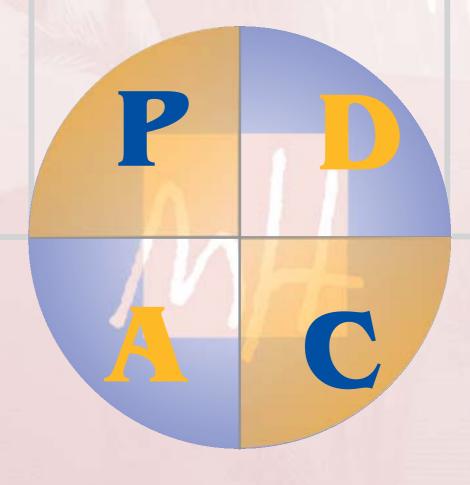


PLAN ESTRATÉGICO DE CALIDAD

CURSOS ACADÉMICOS 2000-2003





"Desde nuestra perspectiva <u>Calidad</u> es mejorar, con la implicación de todos, nuestras actividades docentes, de investigación, desarrollo e innovación y de servicio, con el objetivo de satisfacer a la sociedad y a nuestros estudiantes y con el valor añadido de la satisfacción de toda nuestra Comunidad Universitaria".



Tabla de contenidos

Tabla de contenidos	1
1. Introducción	2
PARTE I: ENFOQUE ("PLAN")	5
2. Sistema de Gestión de la Calidad	6
3. Plan Estratégico de Calidad	7
3.1. Plan de Trabajo	7
4. Objetivos del Plan Estratégico de Calidad de la UMH	
4.2. I + D + Innovación	10
4.3. Gestión de Servicios	11
PARTE II: DESPLIEGUE ("DO")	12
5. Acciones a implantar	13
5.1. Acciones docencia	
5.2. Acciones I+D+I	
5.3. Acciones Gestión	18
6. Sistema de indicadores de calidad	20
6.1. Indicadores por ámbito	21
6.2. Fuentes de información	30
7. Plan Especial de incentivos a la Calidad Docente y de Investigación: Vincular	
objetivos de Calidad a financiación extraordinaria	36
7.1. "Premiar a los mejores"	
7.2. "Pacto por la calidad"	38
8. Plan de incentivos a la Calidad para los Servicios y las Unidades Administrati Dirección por objetivos	
PARTE III: EVALUACIÓN ("CHECK") Y REVISIÓN ("ACT")	41
9. Evaluación y Revisión del Plan	42
9.1. Periodo de pilotaje (curso 1999/2000)	42
9.2. Evaluación y Revisión del Plan Estratégico de Calidad (cursos 2000-2003)	



1. Introducción

La Universidad Miguel Hernández de Elche (UMH) es una entidad de derecho público, dotada de personalidad jurídica y patrimonio propio para la prestación del servicio público de la enseñanza superior universitaria y la investigación científica. La UMH ha sido creada mediante la Ley 2/1996, de 27 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, aprobada por las Cortes Valencianas y publicada en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana de 30 de diciembre de 1996.

La Universidad Miguel Hernández asume desde su inicio el compromiso con la sociedad de ofrecer una docencia de alta calidad y de involucrarse en proyectos de investigación y desarrollo conforme a los acuerdos internacionales de respeto al ser humano y al medio ambiente.

La Comisión Gestora, en su sesión de fecha 12 de marzo de 1998 aprobó como misión propia la de:

"Servir a la sociedad ofreciendo docencia, investigación y servicios de calidad, que satisfagan plenamente sus expectativas, al tiempo que permitan desarrollarse profesionalmente a los miembros de la comunidad universitaria, para conseguir entre todos el desarrollo integral de nuestros estudiantes y facilitar su inserción en el mundo laboral".

La figura 1 describe el desarrollo de la misión de la Universidad en cada uno de sus apartados fundamentales (docencia, I+D y gestión de servicios), de tal modo que la definición se traduce en objetivos que pueden cuantificarse y que, básicamente, buscan fomentar y desarrollar el conocimiento científico, técnico, humanístico y artístico, al tiempo que responder a las expectativas de la comunidad universitaria en materia de servicios y prestaciones.

El compromiso con la sociedad se traduce en la responsabilidad que como institución pública de enseñanza superior se asume por fomentar y desarrollar el conocimiento científico, técnico, humanístico y artístico en forma tal que se rindan cuentas no sólo de la calidad del producto final alcanzado sino, también, de la forma en que se administran los recursos humanos, físicos y económicos de que goza la Universidad. Sumado a este compromiso, se asume la responsabilidad de crear un entorno y prestar unos servicios a la comunidad universitaria y al entorno que promuevan su bienestar, respondiendo a sus expectativas.

La mejor forma de cumplir con nuestra misión es, probablemente, asegurar el pleno desarrollo de nuestros profesionales, con especial énfasis en profesores e investigadores para, entre todos, colaborar al objetivo común de posicionar a nuestros estudiantes en situación de ventaja competitiva ante su inserción en el mercado laboral, merced a las enseñanzas teóricas, prácticas y complementos de formación recibidos. Para responder a nuestro compromiso con la sociedad debemos ser capaces de aportar conocimientos básicos y aplicados para incrementar el nivel de calidad de vida de las personas, asegurando al mismo tiempo la protección del entorno.

Por último, para lograr superar ambos retos es preciso que nuestros profesionales dispongan de recursos técnicos adecuados y que la innovación presida la definición de los procesos de trabajo administrativos, procurando ser capaces de responder a los compromisos con nuestros estudiantes, profesionales y con instituciones y empresas.



COMPROMISO CON LA SOCIEDAD

Responder a las expectativas de la comunidad universitaria en materia de servicio y prestaciones Asumir la responsabilidad con la sociedad de fomentar y desarrollar el conocimiento científico, técnico, humanístico y artístico en forma efectiva y eficiente, al tiempo que prestamos a la comunidad universitaria servicios básicos de calidad que promueven su bienestar y respondan a sus expectativas Fomentar y desarrollar el conocimiento científico, técnico, humanístico y artístico en forma efectiva y eficiente

medios técnicos, procesos de trabajo, y de las diferentes prestaciones que se realizan en nuestras Asegurar la calidad y la innovación de nuestros instalaciones perfeccionamiento profesional de nuestros profesores, asegurando así el desarrollo integral investigadores y demás personal, de nuestros estudiantes o Asegurar las Ia sociedad en materia científica, técnica, necesidades y expectativas de satisfacer humanística y artística g capaces

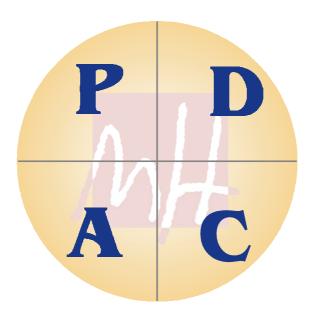
Posicionar a nuestros estudiantes en situación de ventaja competitiva ante su inserción en el mercado laboral resultados que incrementen el nivel de Aportar conocimientos y aplicar calidad de vida de las personas

Asegurar docencia e I+D +I disponen del entorno adecuado para cumplir sus objetivos



El presente documento se estructura en tres partes diferenciadas, que siguen el modelo PDCA: I. Enfoque ("Plan"), II. Despliegue ("Do") y III. Evaluación ("Check") y Revisión ("Act").

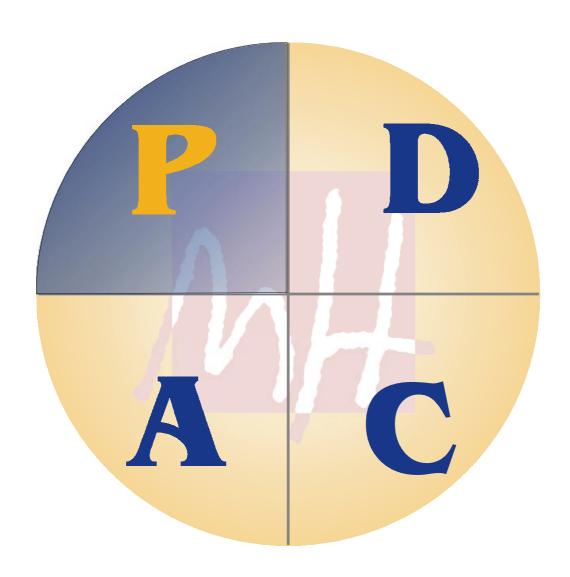
Modelo PDCA



La primera parte comprende los apartados 2 a 4 y en ella se establecen las líneas estratégicas del plan; en la segunda (apartados 5 a 8) se explican las acciones a implantar, el sistema de indicadores y el plan de incentivos para docencia, investigación y gestión. La tercera y última parte, incluye el apartado relativo a la evaluación y revisión del plan.



PARTE I: ENFOQUE ("PLAN")





2. Sistema de Gestión de la Calidad

La política de calidad de la Universidad se apoya sobre la filosofía de los principios de la Calidad Total. El compromiso por la calidad supone, en esencia, incorporar una estrategia de acción que invita a participar a todos los miembros de la comunidad universitaria, y que abarca a todos los procesos y actividades, con el compromiso de servicio público y con el propósito de satisfacer las demandas que a una moderna Universidad realiza la sociedad.

Para apoyar la política de calidad de la Universidad y de acuerdo con el artículo 64, punto uno, de la Normativa Singular Reguladora, aprobada por Decreto 137/1997, de 1 de abril, del Gobierno Valenciano, se creó el Servicio de Gestión y Control de la Calidad, cuya misión es ejecutar la política de calidad de la Universidad, gestionando su Sistema de Calidad con especial detalle en el desarrollo e implantación del Plan Estratégico de Calidad (de la docencia, investigación y servicios).

El Sistema de Calidad de la Universidad Miguel Hernández es la estructura organizativa, procedimientos, procesos y recursos necesarios para implantar la Gestión de la Calidad. Se compone de los siguientes elementos:

- Manual de la Calidad. Directrices: Integra la política de calidad, órganos competentes en materia de calidad y directrices generales.
- Manual de Diseño de Procesos: Describe cómo implantar procesos de trabajo para las actividades clave que se realizan en la Universidad.
- ✔ Plan Estratégico: Hace referencia a las acciones necesarias para lograr y evaluar los niveles de calidad que se alcanzan, y sugerir, cuando sea necesario, acciones de mejora.
- Cuadro de Mando de la Calidad: Hace referencia a la monitorización de los indicadores propuestos. Es la base para los informes trimestrales del nivel de calidad alcanzado en las diferentes áreas.

Este documento se centra en el Plan Estratégico de Calidad para los cursos académicos 2000-2003 y que tras su pilotaje durante el curso 99-00 se ha revisado para adaptarse a la realidad de la UMH y su entorno y perfeccionarse en cuanto a su aplicación. Se trata de un documento "abierto" que debe revisarse periódicamente para recoger aportaciones y sugerencias de la Comunidad Universitaria.



3. Plan Estratégico de Calidad

El Plan Estratégico de Calidad incluye el marco y objetivos que se desean alcanzar a partir del desarrollo de las ideas contenidas en la misión, así como las acciones necesarias para lograr y evaluar si se alcanzan los niveles de calidad que se desean en un período de tiempo determinado (cursos académicos 2000-2003). En tal sentido, constituye un elemento fundamental del Sistema de Gestión de la Calidad de la Universidad, ya que, a partir del mismo, se conocerá si somos capaces de alcanzar nuestras metas en materia de calidad y, allá donde sea conveniente se sugerirán acciones de mejora a partir de la información recolectada.

Los objetivos perseguidos en el Plan Estratégico de Calidad tienen como finalidad la evolución y el desarrollo institucional de forma que se garantice la máxima calidad en la docencia, investigación y servicios. Estos objetivos han sido seleccionados atendiendo a la misión, visión y situación actual de nuestra institución. El nivel de cumplimiento de los diferentes indicadores propuestos facilitará información fundamental para la gestión de la calidad en la Universidad y la formulación de propuestas de mejora, así como de nuevas iniciativas para el horizonte de futuros cursos académicos.

3.1. Plan de Trabajo

Este Plan Estratégico de Calidad, en su actual versión, tiene en cuenta las recomendaciones e indicadores contenidos en el Plan Plurianual de Financiación de las Universidades Valencianas así como los indicadores propuestos por el Grupo de Trabajo del Consejo de Universidades. Incluye, por tanto, criterios e indicadores de Calidad así como estrategias de innovación que afectan al conjunto de la Comunidad Universitaria en diversas formas.

No obstante, este documento debe entenderse como una propuesta abierta sobre objetivos de calidad a conseguir y métodos para lograrlos que, en sucesivas revisiones en virtud del ciclo de mejora ("PDCA") se irá perfilando.

Además, hay que ser conscientes que este Plan tiene que ser compatible con las disponibilidades económicas, el marco legal normativo que afecta a la Universidad como centro de enseñanza superior y como institución pública, y la propia premisa del tiempo ya que sociedad, estudiantes, empresarios, etc. demandan respuestas y compromisos de calidad a las universidades.

Este documento incluye tres apartados: Docencia, Investigación y Gestión que se corresponden con la estructura del Sistema de Gestión de la Calidad de la Universidad. Aunque es evidente que los tres avanzan interrelacionados, aparecen diferenciados a efectos únicamente de facilitar su descripción.



4. Objetivos del Plan Estratégico de Calidad de la UMH

Este Plan Estratégico de Calidad tiene dos premisas. La primera, la necesidad de asegurar niveles de calidad en cada una de las tareas y acciones que se realizan; y la segunda, perseguir la mejora continua de dichas tareas y acciones sobre la base del compromiso de la Comunidad Universitaria. El marco general en el que se desenvuelve este Plan Estratégico de Calidad viene definido por el "Modelo Europeo de Excelencia", conocido por las siglas EFQM y por las directrices del Manual de Calidad de la Universidad Miguel Hernández de Elche. El desarrollo e implantación del modelo en el marco de la Universidad constituye uno de los objetivos de la política de calidad de la institución y una de las actividades fundamentales del Servicio de Gestión y Control de la Calidad de la UMH, lo que no significa un posicionamiento estratégico, si bien cumple con las recomendaciones del documento Guía del Consejo de Universidades sobre la Evaluación de la Calidad en las Universidades.



Innovación y aprendizaje

Este Modelo está constituido por nueve criterios interrelacionados que se dividen en agentes y resultados. Los *agentes* son los elementos facilitadores de la calidad: Liderazgo (grado de compromiso visible de los responsables en la implantación de la cultura de Calidad), Personas (aspectos relacionados con los conocimientos, capacidades, posibilidades de participación de las personas que trabajan en la Universidad), Política y estrategia (traducción de la política y estrategia en acciones concretas de mejora de la Calidad), Alianzas y recursos (combinación de los recursos y capacidades internos y externos para la consecución de los objetivos a través de alianzas) y Procesos (identificación, evaluación y revisión de los procesos clave).

Los resultados abarcan la realización del proceso: Personas: resultados (grado en el que las personas realizan su trabajo de forma que cumple sus expectativas y le aporta experiencias positivas), Cliente: resultados (grado de satisfacción de todas aquellas personas o instituciones que se benefician de las acciones y actividades realizadas por la Universidad), Sociedad: resultados (grado de satisfacción de las necesidades y expectativas de la comunidad universitaria y del entorno social en general), y Resultados de los procesos clave (análisis del rendimiento de las actividades más significativas de la Universidad en relación con los objetivos establecidos).



4.1. Docencia

El Consejo de Universidades, señala determinados objetivos comunes para el conjunto de las Universidades, al tiempo que identifica ciertos problemas tradicionales de la Universidad española tanto en su documento Guía para la Evaluación de la Calidad de la Docencia como en el Informe de la Secretaría General acerca de los resultados de la primera convocatoria del Plan Nacional de Evaluación de la Calidad de las Universidades.

El presente documento tiene en cuenta la mencionada información así como otros informes y recomendaciones, junto a los indicadores de calidad acordados entre las Universidades Valencianas y la Consellería de Educación y Cultura. Las reflexiones sobre objetivos de la calidad de la docencia del grupo de trabajo de la propia Universidad han sido incorporadas, junto a la experiencia obtenida de otros docentes universitarios.

Este Plan Estratégico para la Docencia pretende incrementar la calidad y bajo la premisa de que la docencia es una tarea dinámica que requiere del compromiso de todos los miembros de la comunidad universitaria por ir ampliando día a día sus recursos y perfeccionando continuamente sus métodos, en aras a obtener los mejores resultados. Al mismo tiempo, esta propuesta tiene en cuenta condiciones estructurales de la universidad pública española, como el sistema de selectividad, sistemas de promoción del profesorado, etc. que condicionan el marco en el que se desarrolla la actividad docente y sus resultados.

OBJETIVOS DE DOCENCIA

Formar personas altamente cualificadas para fomentar el desarrollo del entorno socioeconómico y cultural.

- Reforzar los sistemas de seguimiento curricular y apoyo docente destinados al estudiante.
- Ofrecer complementos de formación para una rápida inserción en el mercado laboral, incluyendo las enseñanzas prácticas en empresas e instituciones.
- Facilitar al estudiante que alcance sus objetivos curriculares.
- ✓ Asegurar la idoneidad de los programas docentes de las diferentes asignaturas.
- Flexibilizar los contenidos académicos adaptándolos a las exigencias cambiantes del entorno laboral y a los avances artísticos y científicos.
- Agilizar la puesta en marcha de proyectos de innovación docente.
- Reforzar la formación del profesorado novel en técnicas didácticas.
- Establecer el marco para el desarrollo de la "carrera docente".
- Consolidar una estructura eficiente de apoyo a la docencia (especialistas en técnicas docentes, laboratorios, adquisición de nuevas tecnologías para mejorar los aprendizajes, etc.)



4.2. I + D + I (Investigación + Desarrollo + Innovación)

La I+D constituye, sin duda, una de las actividades fundamentales de las universidades. Favorecer esta actividad es uno de los objetivos de la Universidad Miguel Hernández como parte de su compromiso con la sociedad. Existen diferentes formas e indicadores para evaluar la calidad de la I+D+I. En paralelo, existen puntos de vista contradictorios sobre cuál es el mejor método de evaluación. En la actualidad diferentes Agencias financian proyectos de I+D con carácter competitivo, al igual que existen criterios más o menos consensuados para establecer una valoración del nivel de impacto de la producción científica y técnica.

Por otro lado, en el seno de la Universidad se realiza tanto investigación básica como aplicada, I+D de "frontera" y proyectos de investigación de investigadores noveles o de grupos emergentes de investigación, sin olvidar las tesis doctorales. Ambos tipos de proyectos resultan necesarios, si bien realizar investigación puntera constituye a la vez un reto y una parte de nuestro compromiso.

Como objetivo fundamental se pretende, en el marco de la I+D, el desarrollo de proyectos, convenios y contratos con clara repercusión tanto a nivel científico como tecnológico y artístico. Proyectos, en definitiva, en los que se integren investigadores de diferentes Instituciones y empresas. Facilitar la tarea a los investigadores, poner a su alcance medios para desarrollar su actividad, asegurar el correcto aprovechamiento de los recursos e involucrarse en actividades compatibles con el respeto al ser humano y al medio, son las condiciones en las que se desea trabajar.

OBJETIVOS DE I+D+I

Desarrollar proyectos con clara repercusión tanto a nivel científico como tecnológico, humanístico y artístico.

- Asegurar la idoneidad de los programas de doctorado.
- Potenciar la investigación de alto nivel.
- ✓ Incrementar la transferencia de los resultados de la actividad investigadora al entorno socioeconómico y a las enseñanzas.
- ✓ Intensificar los proyectos de colaboración y las sinergias con otras universidades e instituciones.
- Desarrollar condiciones que favorezcan la investigación y la actividad artística de alta calidad (bibliotecas, equipamiento científico, talleres, etc.)
- ✓ Incrementar el número de proyectos de investigación financiados por agencias nacionales o internacionales, así como el número de contratos con empresas.
- Consolidar líneas de investigación de gran repercusión en el entorno tecnológico y socioeconómico.



✓ Incrementar el número de docentes de nueva incorporación involucrados en actividades de I+D.

4.3. Gestión de Servicios Universitarios

Se pretende propiciar un cambio en la cultura organizacional que prime la preocupación por satisfacer las necesidades y expectativas de los miembros de la comunidad universitaria que, en el ejercicio de sus diferentes funciones, precisan del apoyo de unos servicios eficientes. Esto supone, en la práctica, superar la organización burocrática tradicional caracterizada por la exclusividad en la prestación del servicio.

La filosofía es ofrecer servicios útiles, fiables, seguros, prestados con rapidez, amabilidad y cortesía, independientemente de que se trate del propio personal de la Universidad, profesores, PAS, estudiantes, visitantes, empresas proveedoras o cualesquiera otras personas.

Para lograrlo es imprescindible dotar a los Servicios y Unidades administrativas de un carácter dinámico e innovador, a través de un proceso de mejora continuada. Los compromisos que se adquieren están orientados hacia: la satisfacción de las necesidades y expectativas de los usuarios, el respeto al medio ambiente, la accesibilidad, la eliminación de burocracia innecesaria y las alianzas con los proveedores y colaboradores diversos.

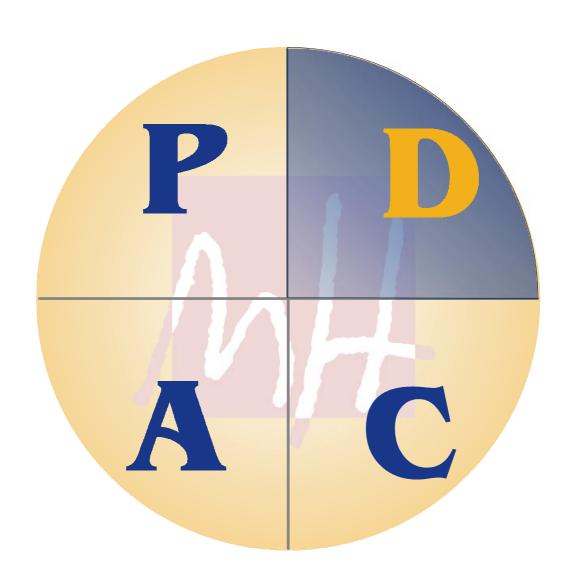
OBJETIVOS DE GESTIÓN DE SERVICIOS

Facilitar las mejores condiciones para desarrollar la labor docente y de innovación e investigación científica, técnica y artística.

- Consolidar la agilidad, flexibilidad y optimización de los procesos administrativos.
- Incrementar la efectividad y eficiencia de la gestión administrativa.
- Difusión de las competencias de los diferentes Servicios y Unidades Administrativas reforzando su accesibilidad.
- Motivación del PAS.
- ✔ Ofrecer prestaciones de servicio que satisfagan a la comunidad universitaria.
- Optimizar el uso de los recursos que la sociedad pone a nuestra disposición.
- Fomento de la formación e información para consolidar la implantación de técnicas de trabajo seguras y en general de la Prevención del Riesgo laboral.



PARTE II: DESPLIEGUE ("DO")





5. Acciones a implantar

Además del sistema de indicadores, existe una serie de acciones que se considera son necesarias para lograr los objetivos institucionales de calidad. Las acciones se plantean a continuación, agrupadas por el ámbito al que se refieren.

,	agrupadas por el ambito al que se reneren.							
	1. Difusión en web de la planificación teórica y práctica de cada asignatura.							
	2. Proporcionar ayudas económicas a proyectos de Innovación Docente.							
	3. Implantar la normativa recientemente aprobada sobre procesos de evaluación en el contexto de la Universidad.							
	4. Impulsar procesos de Acreditación Docente.							
	5. Promover la realización de cursos sobre técnicas de estudio dirigidos a los estudiantes de primer curso.							
	6. Proporcionar información sobre las tasas de rendimiento, éxito y presentados.							
DOCENCIA	7. Impulsar Consejos de Curso.							
DOCLINCIA	8. Impulsar el Plan de Aplicación de Recursos Docentes, de Investigación y de Transferencia Tecnológica (PAREDITT).							
	9. Fomentar la inserción en el mercado laboral de los egresados.							
	10. Fomentar los recursos de apoyo docente para que el PDI alcance más fácilmente sus objetivos.							
	11. Establecer el marco para el desarrollo de la "carrera docente" en la UMH.							
	12. Facilitar el acceso a las nuevas tecnologías de la información.							
	13. Instaurar la figura del estudiante asesor							
	14. Propiciar la integración del estudiante de secundaria a la Universidad							
	1. Apoyar la aparición de grupos emergentes.							
	2. Evaluación externa de los programas de doctorado.							
	3. Difundir las tesis doctorales leídas en la UMH.							
I+D+I	4. Promoción de los resultados de la investigación de los Departamentos, Institutos y Centro de Investigación.							
	5. Convocatorias de proyectos y ayudas de infraestructuras: captación de fondos.							
	6. Difusión de convocatorias públicas y privadas.							
	7. Evaluación de la Investigación.							
	8. Promover la creación de empresas de base tecnológica.							
	1. Plan Director.							
	2. Premios a las empresas colaboradoras.							
GESTIÓN	3. Premio "caza del papel inútil".							
02012011	4. Premio a la mejor sugerencia.							
	5. Incrementar accesibilidad a la universidad.							
	6. Impulsar la implantación de sistemas de gestión de Prevención del Riesgo laboral							



5.1. Acciones docencia

1. Difusión en web de la planificación teórica y práctica de cada asignatura.

Se pretende que al inicio del curso el estudiante disponga de, al menos, la siguiente información de cada asignatura:, departamento y área de conocimiento responsables de la docencia, número de créditos teóricos y prácticos, objetivos docentes de la asignatura que el estudiante debe alcanzar al finalizar el curso, bibliografía recomendada y localización, horario, aula, nombre del profesor/es que impartirá la docencia, horarios de tutoría, calendario y tipo de exámenes, criterios de evaluación o normas de corrección de exámenes, así como cualquier otra información que el docente/s considere pertinente.

Esta información se procurará que esté accesible para el estudiante vía web y en soporte papel, logrando de este modo, conseguir una mayor difusión y accesibilidad tanto de los métodos como de los contenidos de las asignaturas. Al mismo tiempo, se procurará que esta información esté disponible en Valenciano y en Inglés.

2. Proporcionar ayudas económicas a proyectos de Innovación Docente.

La idea es favorecer iniciativas que mejoren la calidad de la docencia y permitan su innovación. Con esta finalidad cada curso académico se financiarán, con carácter extraordinario, las ideas y propuestas más innovadoras.

La cantidad propuesta podrá variar en función de determinados parámetros y del tipo de propuesta que el docente realice. En algunos casos supondrá una actuación que se consolida en años sucesivos y en otros una acción puntual (por ejemplo, una nueva práctica, una visita a instalaciones de gran interés, elaboración de un programa docente de características especiales, empleo de tecnologías de la información, etc.).

3. Implantar la normativa recientemente aprobada sobre procesos de evaluación en el contexto de la Universidad.

En consonancia con los criterios de calidad de la docencia especificados en este documento se establece como objetivo implantar en su totalidad en la Universidad el marco normativo sobre los procesos de evaluación aprobado por la Comisión Gestora el 16 de enero de 2001, y que incluye plazos, publicidad de las convocatorias y alternativas para la revisión de las calificaciones y los sistemas de evaluación y contraevaluación. Estas directrices abarcan tanto las enseñanzas de pregrado, como el conjunto de evaluaciones de los aprendizajes de tercer ciclo que se realizan en la Universidad.

4. Impulsar procesos de Acreditación Docente.

Sobre la base del Plan Nacional de Evaluación de la Calidad impulsado por el Consejo de Universidades, se propone el desarrollo de un sistema de acreditación de la organización docente de las titulaciones y de las asignaturas que tenga por objetivo: asegurar unos niveles mínimos de calidad de la docencia y promover acciones de mejora de la calidad. Esta Acreditación tendría en cuenta, entre otros aspectos, la difusión de los objetivos docentes, de los contenidos de las asignaturas, de los horarios de tutorías, de la organización docente, la eficiencia en el empleo de las materiales docentes, los métodos de enseñanza y los resultados alcanzados.



5. Promover la realización de cursos sobre técnicas de estudio dirigidos a los estudiantes de primer curso.

Al inicio del curso académico los estudiantes de primer curso, recibirán formación práctica y aplicable sobre técnicas y métodos de estudio, procesos de aprendizaje, agilidad de lectura, etc.

El objetivo de estas actividades es reducir el período de adaptación de los nuevos estudiantes, al tiempo que se tienden a favorecer los buenos resultados académicos de éstos optimizando sus esfuerzos.

6. Proporcionar información sobre las tasas de rendimiento, éxito y presentados.

La consulta de esta aplicación informática que se planea crear posibilitará al profesor disponer de información útil y necesaria que le permitirá analizar los resultados de los estudiantes de su/sus asignaturas (tasa de presentados, tasa de rendimiento y tasa de éxito), permitiéndole comparar los resultados de cada asignatura con los de la titulación, el centro o el área de conocimiento.

7. Impulsar Consejos de Curso.

Los Consejos de curso se regulan en el punto 2.3.1 de la Orden de 9 de julio de 1997 de la Consellería de Educación y Ciencia de la Generalitat Valenciana por la que se aprobó el Reglamento Marco de las Facultades y Escuelas Técnicas de la Universidad Miguel Hernández de Elche. Se plantea una implantación en forma progresiva en todos los Campus, mediante la información y formación de los coordinadores de titulación y de curso.

8. Impulsar el Plan de Aplicación de Recursos Docentes, de Investigación y de Transferencia Tecnológica (PAREDITT).

La finalidad de este plan es la concreción tanto de la medida como de la valoración de la actividad docente, investigadora y de transferencia tecnológica.

Para su formulación el PAREDITT se basa en la legislación estatal vigente en materia de profesorado y en el Plan Plurianual de Financiación de las Universidades Valencianas (PPFUV).

9. Fomentar la inserción en el mercado laboral de los egresados.

Facilitar que los estudiantes (incluídos los de Ingenierías e Ingeniería Técnica durante la realización de su proyecto de fin de carrera) accedan, durante su período de formación, a experiencias prácticas que fomenten sus aprendizajes y que adquieran habilidades que les abran las puertas a su primer empleo. Las prácticas en empresas, la formación complementaria en técnicas de búsqueda de empleo, la enseñanza de informática a todos los matriculados, los intercambios de estudiantes con otras Universidades y la enseñanza de idiomas son ejemplos de las actuaciones que se pretende desarrollar.

- 10. Fomentar los recursos de apoyo docente para que el PDI alcance más fácilmente sus objetivos.
- a) Apoyo académico y técnico a estudiantes y profesores. Se pretende proporcionar información académica al estudiante; prestar apoyo a la Infomatrícula; apoyar la gestión de espacios docentes y horarios del campus; detectar incompatibilidades de horarios y aulas; apoyar al profesorado en la elaboración, corrección y revisión de exámenes; ofrecer apoyo técnico a la docencia; comprobar el cumplimiento de las actividades docentes, e impulsar la elaboración de las Guías Académicas de los Centros.



b) Adecuación progresiva de los recursos para la docencia, pretendiéndose que alcanzar, al menos:

- ✓ 1 cañón de vídeo por aula.
- ✓ 1 punto de red por aula.
- ✓ 1 retroproyector por aula.
- ✓ 1 pantalla de proyección por aula.
- ✓ 1 ordenador portátil por 3 aulas o centro.
- ✓ 1 proyector dispositivas por 5 aulas o centro.
- ✓ 1 monitor de TV por 8 aulas o centro
- ✓ 1 vídeo por 8 aulas o centro.
- c) Formar al PDI para la mejora de la técnica didáctica: Se propone abrir la oferta de actividades de formación dirigidas al PDI para complementar sus capacidades como docentes, con especial detalle en la oferta formativa para el desarrollo, implantación y uso de las nuevas tecnologías de la información en la enseñanza universitaria. En relación al profesorado novel que se incorpora a la Universidad, se plantea la necesidad de que reciba una formación específica sobre cómo organizar el material docente, programar objetivos, técnicas de expresión y de uso de las tecnologías de la información para mejorar su actividad docente.
- d) Aprovechar las posibilidades de las nuevas tecnologías de la comunicación: Con este objetivo se desarrollarán y fomentarán los sistemas de tutorías virtuales y, en lo posible, la tele-enseñanza, especialmente en aquellos casos en los que el profesorado de un mismo Departamento imparte docencia en varios campus. A tal fin, en la actualidad se dispone en la Universidad del *Sistema Experto Docente* creado por el Departamento de Física y Arquitectura de Computadores. Esta acción irá coordinada con otras desarrolladas dentro del proyecto Infocampus y debe realizarse en forma acorde a la implantación de mejoras en la Intranet.
- 11. Establecer el marco para el desarrollo de la "carrera docente" en la UMH.

Desarrollo y puesta en marcha del Plan de Dotación y Promoción del Personal Docente e Investigador, que regule la organización de los recursos humanos dedicados a la docencia y la investigación (Programa de Dotación de Plazas de PDI) y la distribución de los recursos económicos a ellos ligados (Programa de Promoción del PDI).

12. Facilitar el acceso a las nuevas tecnologías de la información.

Los conocimientos sobre las nuevas tecnologías de la información son, cada vez mas, imprescindibles para los estudiantes. Con este objetivo es necesario que la Universidad favorezca este acceso, tanto mediante la impartición de informática de usuario a todos los estudiantes como a través de la accesibilidad a ordenadores con conexión a Internet en las aulas de informática de cada campus.

13. Instaurar la figura del estudiante asesor

El objetivo de este proyecto es la creación y puesta en marcha de un programa de voluntariado, formado por estudiantes de distintas titulaciones, que puedan asesorar y orientar a los nuevos estudiantes de la Universidad. Para ello se cuenta con la colaboración y el apoyo de la delegación de estudiantes, que ya han participado en las primeras fases del proyecto.

La figura del estudiante asesor corresponde a un voluntario cuyos objetivos de orientación serían facilitar la orientación individual hacia la comunidad universitaria, ayudar a cada alumno de primer curso que lo solicite a comprender el programa académico, y proporcionar información acerca de los recursos de asesoramiento y apoyo ofertados por la Universidad.

14. Propiciar la integración del estudiante de secundaria a la Universidad

El objetivo es favorecer la creación de empresas de base tecnológica y la transferencia de tecnología desde la UMH, fomentando que el Personal Docente e Investigador de la Universidad actúe como consultor de proyectos de creación de este tipo de empresas ("talent-pool").



5.2. Acciones I+D+I

1. Apoyar la aparición de grupos emergentes.

Uno de los objetivos básicos de la política de investigación de la Universidad Miguel Hernández de Elche consiste en promover y apoyar la creación de grupos de investigación precompetitivos o emergentes. Dichos grupos se caracterizan por no haber disfrutado de financiación pública competitiva y porque ninguno de sus miembros ha sido investigador principal de un proyecto público.

2. Evaluación externa de los programas de doctorado.

La evaluación de los programas de doctorado realizada por comités externos posibilitará la adopción de acciones concretas orientadas a mejorar su calidad. La evaluación se iniciará con una fase de revisión interna seguida de evaluación externa, concluyendo con un informe, en el que se señalen la situación, objetivos, los puntos fuertes y débiles; y las acciones de mejora de la calidad. Todos los programas se evalúan en el momento de su presentación y, si no sufren modificaciones relevantes, una vez cada tres años.

3. Difundir las tesis doctorales leídas en la UMH.

Con el objetivo de lograr una mayor difusión de las tesis doctorales que se leen en los diferentes Departamentos de la Universidad, se darán facilidades para la publicación de las mismas por parte de la UMH.

4. Promoción de los resultados de la investigación de los Departamentos, Institutos y Centros de Investigación.

Establecer vínculos entre los investigadores y las empresas, instituciones y otros agentes sociales (nacionales e internacionales) es una forma de propiciar que se acceda al conocimiento y a la tecnología desarrollada por nuestros investigadores de vanguardia y, al mismo tiempo, de financiar aquellos proyectos socialmente útiles.

5. Convocatorias de proyectos y ayudas de infraestructuras: captación de fondos.

La participación de la Universidad en todos los programas y ayudas para I+D+I es la forma habitual de potenciar la investigación "frontera" y de propiciar la renovación tecnológica de los equipamientos y laboratorios.

6. Difusión de convocatorias públicas y privadas.

La UMH, a través de la OTRI, difunde e informa a los investigadores de nuestra universidad sobre todas las convocatorias públicas y privadas que se reciben a lo largo del año. Con ello se pretende facilitar la participación de nuestros profesores en dichas convocatorias.

7. Evaluación de la Investigación.

La Comisión de Investigación ha elaborado una propuesta en la que se suman los índices mediante los cuales son evaluadas la actividad investigadora (índice PAI) y la transferencia de tecnología (índice PATT) del PDI de la UMH. Con este sistema se computa la investigación junto a la docencia a la hora de evaluar la carga que soporta cada departamento.



8. Promover la creación de empresas de base tecnológica.

Desarrollar el programa EMBRYO, con la finalidad de promover la creación de empresas con base tecnológica derivadas de proyectos de I+D+I. Este programa es un proyecto piloto que consiste en facilitar la transferencia de conocimientos y resultados desde los grupos de investigación de nuestra Universidad al entorno empresarial, a partir de un nuevo agente facilitador, la PRE-EMPRESA. Además se pretende potenciar la creación de spin-off's.

Otra acción en esta dirección es favorecer la creación de empresas de base tecnológica y la transferencia de tecnología desde la UMH, fomentando que el Personal Docente e Investigador de la Universidad actúe como consultor de proyectos de creación de este tipo de empresas ("talent-pool").

5.3. Acciones Gestión

1. Plan Director.

Partiendo de la idea de que la misión fundamental de todos los Servicios y Unidades Administrativas de la Universidad es facilitar las mejores condiciones para que se desarrolle la labor docente y de innovación e investigación tecnológica, científica y artística, se sugiere lanzar un plan específico de actuaciones que recoja los principales compromisos por la calidad para el conjunto de Servicios y Unidades Administrativas. Esta Plan Director debería incluir no solo los objetivos a lograr en un período de tiempo determinado, sino también las estrategias que lo posibilitarán. Dos de los mecanismos a implantar son la Acreditación de Servicios y la Gestión de procesos.

Se pretende desarrollar un sistema de *Acreditación* de los diferentes Servicios o Unidades Administrativas que posibilite a un mismo tiempo dos objetivos básicos: asegurar un nivel mínimo de calidad en la gestión administrativa y de los recursos humanos y materiales; y, segundo, instaurar una cultura de mejora de la calidad. Se implantarán sistemas dirección por objetivos.

La gestión por procesos de los Servicios y Unidades Administrativas permitirá mejorar y aprovechar en mayor medida la dedicación y esfuerzo de nuestros profesionales, ya que facilitará la detección de áreas de mejora en sus actividades y el rediseño e innovación de sus procesos.

2. Premios a las empresas colaboradoras.

La Calidad percibida que tienen los clientes de la Universidad está influida en gran parte por la Calidad ofrecida por las empresas colaboradoras (reprografía, limpieza, restauración, seguridad, conserjería, jardinería,...). Un modo de promover esa calidad en la prestación del servicio es la instauración de un premio en el cual se realiza un reconocimiento público de aquellas empresas que se han distinguido por ofrecer unos altos niveles de calidad.

3. Premio "caza del papel inútil".

En ocasiones existen trámites burocráticos que dificultan la prestación de servicios. El objetivo de este premio es descubrir cuál es el "papel" con menor utilidad en relación al esfuerzo que requiere y romper con la burocracia predominante en las instituciones públicas.

4. Premio a la mejor sugerencia.

Los que mejor conocen los problemas de cada servicio son los que lo utilizan a diario y los que trabajan en él. En el buzón de sugerencias de la Universidad Miguel Hernández, gestionado por el Servicio de Gestión y Control de la Calidad, se reciben diariamente sugerencias que aportan soluciones a problemas de diferentes servicios. Este premio pretende motivar a la comunidad



universitaria para que colabore con el mayor número de sugerencias posible mediante la distinción de aquélla que sea considerada como la mejor.

5. Incrementar accesibilidad a la universidad.

La matriculación deberá representar para el estudiante un servicio ofrecido por la Universidad que sea sencillo y accesible que minimice los tiempos de espera y sea formalizado durante un primer contacto, al tiempo que esté bien organizado para que no produzca colapsos.

Dado que para una parte del alumnado se trata del primer contacto con la Universidad, debe incluir información clara acerca de la UMH, así como de la satisfacción de sus posibles expectativas en este primer contacto.

6. Impulsar la implantación de sistemas de gestión de Prevención del Riesgo laboral.

Sobre la base de la Ley de Prevención de Riesgos laborales, y el plan de implantación definido en el documento: "Sistema de Gestion Preventiva de Riesgos laborales y mejora de las condiciones de trabajo de la Universidad Miguel Hernández de Elche" y proyecto asociado, con el objetivo de implantar de forma efectiva la prevención en la universidad, se propone una implantación progresiva en todas las unidades, de forma que partiendo de una política de mínimos (planes de emergencia), organización de la prevención en las unidades, definición de normas, procesos, manuales e instrucciones, se consiga una implantación efectiva de la política de trabajo seguro, que redunde en unas mejores condiciones de trabajo que se extienda a la comunidad universitaria.



6. Sistema de indicadores de calidad

Los indicadores de calidad sólo representan un dato que debe analizarse. Es evidente que no todas las situaciones son iguales y que no todos los objetivos pueden ser alcanzados al mismo tiempo ni con la misma intensidad. Por esta razón, es más importante considerar no tanto los resultados de un curso académico, sino la evolución de los indicadores en los diferentes cursos.

Ninguno de los indicadores por sÍ sólo se ha demostrado que asegura la calidad. Sin embargo, sí que se ha demostrado que la monitorización de un conjunto de indicadores posibilita la mejora continua. La selección de los indicadores no debe ser exhaustiva. Por el contrario, se recomienda identificar aquellos "trazadores" que nos permitan obtener información de varios procesos a la vez con un consumo de esfuerzo moderado. Tener datos no significa disponer de información útil. Por la misma razón, se debe optar por indicadores sencillos de medir, pertinentes y fáciles de interpretar sin ambigüedades.

A continuación aparecen dos listados:

- ✓ 6.1. Indicadores por ámbito: en éste primero se listan todos los indicadores de calidad agrupados por ámbitos (Docencia, I+D+I, Gestión).
- ✔ 6.2. Fuentes de información: para calcular los indicadores son necesarios unos "datos brutos". Estos datos son facilitados por diferentes unidades y en determinadas fechas. En este tercer listado aparecen dichos datos con el "suministrador" y la fecha de entrega. No obstante, en algunos casos se podría solicitar el dato bruto a las unidades participantes a fin de validar el mismo.

6.1. Indicadores por Ámbito

Docencia				
N Criterio	Norm		Indicador	P Grupo
Familiarizar a los estudiantes con las nuevas tecnologías (ADAF)		3	(Número de estudiantes que obtienen algún diploma acreditativo de conocimientos de informática a nivel de usuario dividido por el número de estudiantes matriculados)*100	1 Titul.
				UMH
Facilitar el conocimiento de los estudiantes de un idioma de uso en la Unión Europea (ADALE)		8	(Número de estudiantes que obtienen algún diploma acreditativo en lenguas extranjeras dividido por el número de estudiantes matriculados)*100	1 Titul.
				UMH
Formación en técnicas docentes al PDI (PPFD)		24	(Número de profesores que, al menos, han recibido un crédito de formación docente dividido por el número total de profesores a tiempo completo)*100	1 Área C.
				Dptos.
				UMH
Acreditación de las titulaciones		122	Dispone la titulación del proceso de acreditación ultimado o en curso	1 Titul.
1.				UMH
Acreditación de las titulaciones		123	Evaluación de la idoneidad de la optatividad del Plan de Estudios por expertos externos en los últimos cuatro cursos	0,33 Titul.
T-A				UMH
✓ Acreditación de las titulaciones		124	Ha realizado, al menos, un Plan de Mejoras en los últimos dos cursos	1 Titul.
TT				UMH
Fomentar el autoempleo y desarrollo de empresas (EIN1)		37	Índice de empresas creadas al año por titulados (Número de empresas con plan de empresas tutorizado creadas por titulados, por cada 100 titulados de este año)	1 UMH
Satisfacción del estudiante con las enseñanzas recibidas (ISAD)		126	Índice de satisfacción de los estudiantes con la dimensión "Docente" de la encuesta de calidad percibida (escala de 0 a 100)	1 Dptos.
				Titul.
				UMH
Satisfacción del estudiante con las enseñanzas recibidas (ISAD)		125	Índice de satisfacción de los estudiantes con la dimensión "Organización de la docencia" de la encuesta de calidad percibida (escala de 0 a 100)	1 Dptos.
				Titul.
				UMH
Satisfacción del estudiante con las enseñanzas recibidas (ISAD)		38	Índice de satisfacción de los estudiantes con la docencia recibida (escala de 0 a 100)	1 Área C.
				Dptos.
				Titul.
				UMH
Indice de saturación de la actividad docente		15	Índice de saturación de la actividad (ISA)	0,67 Área C.
T-1				Dptos.
Fomentar los acuerdos de colaboración con empresas, Instituciones u otras entidades que faciliten las enseñanzas prácticas (PEM)		129	Número de prácticas de estudiantes tutorizadas por profesores dividido entre el número de profesores	1 Dptos.
Tal	[a 1			UMH
✓ Inserción laboral de los titulados	✓	136	Número medio de meses que tardan los titulados en encontrar el primer empleo	1 Titul.
				UMH

Cumplimiento responsabilidad administrativa del PDI para la correcta planificación académica		14	Porcentaje de actas entregadas en las fechas establecidas	1 Área C.
				Dptos.
				Titul.
				UMH
Disponer de los programas docentes de todas las asignaturas al inicio del curso		11	Porcentaje de asignaturas con programas actualizados disponibles en web al inicio de curso sobre el total de asignaturas	1 Área C.
				Dptos.
				Titul.
				UMH
Asistir a los estudiantes en sus procesos de aprendizaje		21	Porcentaje de asignaturas con una tasa de éxito inferior al 55% que han realizado actividades de apoyo (clases de repaso, etc) destinadas a mejorar el rendimiento de los estudiantes sobre el total de asignaturas con una tasa de éxito inferior al 55%	1 UMH
				Área C.
				Titul.
				Dptos.
Actualización de los programas en web	Ш	132	Porcentaje de asignaturas que actualizan el programa de la asignatura insertado en la página web (temas de teoría, bibliografía, prácticas,) sobre el total de asignaturas	0,67 Dptos.
				Titul.
				UMH
Actualización de la información en web		131	Porcentaje de asignaturas que disponen de horario de tutorías insertado en la página web sobre el total de asignaturas	0,67 Dptos.
				Titul.
				UMH
Fomentar el uso de las nuevas tecnologías de la información para facilitar las enseñanzas		17	Porcentaje de asignaturas que facilitan contenidos, prácticas o material a través de la página web de la Universidad	1 Área C.
				Dptos.
				Titul.
				UMH
Relación entre la carga y la capacidad docente		113	Porcentaje de carga docente en relación a la capacidad docente	0,33 Área C.
				Dptos.
				UMH
Conseguir una tasa de éxito de los estudiantes elevada		31	Porcentaje de créditos aprobados sobre los créditos de los estudiantes que se presentan a las evaluaciones	0,33 Área C.
				Dptos.
				Titul.
				UMH
Conseguir una tasa de rendimiento de los estudiantes elevada (TRDA)		30	Porcentaje de créditos aprobados sobre los matriculados por los estudiantes	1 Área C.
				Dptos.
				Titul.
				UMH

Adecuación de los recursos docentes (TCMOB15) (Invertido)		27	je de créditos matriculados en asignaturas obligat total de créditos matriculados en asignaturas oblig		1 Área C.
			-		Dptos.
					Titul.
					UMH
Adecuación de los recursos docentes		28	je de créditos matriculados en asignaturas optativ matriculados en asignaturas optativas	as con más de quince estudiantes sobre el total de	0,67 Área C.
					Dptos.
					Titul.
					UMH
Incrementar la oferta de las enseñanzas no regladas (CMENR)		35	je de créditos matriculados en enseñanza no regla de primer y segundo ciclo, que incluye también la		1 Área C.
					Dptos.
					UMH
Impulsar el papel de los Consejos de curso para mejorar la calidad de la docencia	Ш	18	je de cumplimiento de la realización de los Consej	os de Curso	0,33 Titul.
T. T.					UMH
Ampliar la oferta de estudios con reconocimiento académico destinados a estudiantes europeos		10	je de cursos a los que pueden optar los estudiante e el Sistema de Transferencia de Créditos Académi		1 Titul.
		٥٦			UMH
Implantación social de las titulaciones (TAD2)		25	je de estudiantes admitidos en una titulación que rencias respecto al total de estudiantes admitidos	la solicitaron en primer o segundo lugar en la lista en la misma titulación	1 Titul.
					UMH
Atraer estudiantes de otros distritos	Ш	117	je de estudiantes admitidos por distrito abierto so	bre el total de estudiantes admitidos	0,33 Titul.
Tal					UMH
✓ Estructura de profesorado en el departamento		130	je de profesores doctores sobre el total de profeso	ores	1 Dptos.
T.T					UMH
Fomentar los acuerdos de colaboración con empresas, Instituciones u otras entidades que faciliten las enseñanzas prácticas		20	je de profesores que realizan tutorías a estudiante os acogidos a R.D. 1497/81 de 19/06/1981 y su po total de profesores.		0,33 Área C.
					Dptos.
					UMH
☐ Enseñanzas en Valenciano	Ш	13	je de programas de asignaturas disponibles en we	eb en Valenciano sobre el total de asignaturas	0,33 Área C.
					Dptos.
					Titul.
					UMH
☐ Disponer de los programas docentes de todas las asignaturas en inglés	Ш	9	je de programas de asignaturas presentados en w	eb en inglés sobre el total de asignaturas	0,33 Área C.
					Dptos.
					Titul.
					UMH

Implantación social de las titulaciones	26 Porcentaje de saturación de las plazas ofertadas por cada titulación (número de estudiantes admitidos / número de plazas)	0,67 Titul.
Impulsar el papel de los consejos de curso para mejorar la calidad de	106 Porcentaje de titulaciones que han realizado, al menos, un Consejo de Curso.	UMH
la docencia		UIVIH
Orientación a estudiantes de nuevo ingreso	Porcentaje de titulaciones que ofrecen información al inicio del primer curso sobre su estructura y contenidos del plan de estudios	UMH
✓ Inserción laboral de los titulados	127 Porcentaje de titulados insertados laboralmente	1 Titul.
		UMH
Satisfacción con la enseñanza universitaria de cara a la integración en el mundo laboral	26 Porcentaje de titulados insertados laboralmente satisfechos con la enseñanza recibida (valor de la respuesta en la encuesta de satisfacción igual o superior a 5)	0,67 Titul.
		UMH
Satisfacción del profesorado con el diseño de los planes de estudio.	U 107 Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a la ubicación de la asignatura en el plan de estudios de la titulación.	UMH
Satisfacción del profesorado con los medios para impartir enseñanzas	40 Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a los medios de que dispone para impartir enseñanzas	1 Titul.
		UMH
Formación integral de los estudiantes	128 Puntuación universitario 5 estrellas	1 Titul.
		UMH
Disponer del suficiente número de profesores doctores a tiempo completo	22 Razón del número de profesores doctores a tiempo completo dividido por el número de estudiantes a tiempo completo	0,67 Área C.
		Dptos.
Fomentar los acuerdos de colaboración con empresas, Instituciones u otras entidades que faciliten las enseñanzas prácticas (PEM)	19 Relación entre el número de estudiantes que realizan prácticas en empresas e instituciones y el número de estudiantes que podrían realizarlas (50% de créditos de la titulación aprobados)*100	1 Titul.
		UMH
Relación entre los créditos matriculados y el PDI a tiempo completo	✓ 16 Relación entre los créditos matriculados y el PDI a tiempo completo	0,67 Área C.
		Dptos.
Evitar el abandono en los estudios universitarios (TABAN)	☐ 34 Tasa de abandono (Número de estudiantes no matriculados en CN ni en CN-1 respecto a los estudiantes matriculados en CN-2). (expresado 100-tasa)	1 Titul.
		UMH
☐ Evitar el abandono en los estudios universitarios	33 Tasa de abandono del estudiante de nuevo ingreso en primer curso (expresado 100-tasa)	1 Titul.
		UMH
☐ Dimensión de la Universidad en programas de intercambio institucional (TME)	Tasa de movilidad de los estudiantes (número de meses de estancia de estudiantes de la Universidad en universidades extranjeras + número de meses de estancia de estudiantes de universidades extranjeras) / número de estudiantes	1 UMH
- 1 -1	·	Titul.
Conseguir una tasa de rendimiento de los egresados elevada (TRDE)	Tasa de rendimiento discente de los egresados (Porcentaje de créditos aprobados sobre matriculados por los egresados de la titulación durante sus estudios)	1 Titul.
		UMH
☐ Inversiones en recursos bibliográficos (FBIB)	29 Volumen anual invertido en la adquisición de fondos bibliográficos dividido por el número de estudiantes a tiempo completo	UMH

I+D+I				
N Criterio	Norm	!	Indicador	P Grupo
Fomentar entre el PDI la obtención de tramos de investigación (ISEX	/	48	(2*Número de sexenios acreditados por el PDI dividido por los profesores doctores a tiempo completo con al menos dos trienios de antigüedad)+(número de profesores que solicitan sexenios dividido por el número de profesores que podrían solicitarlo)	1 Dptos.
				Área C.
Potenciar la I+D+I competitiva (RIDT)	✓	59	Derechos anuales reconocidos en proyectos o trabajos de investigación y desarrollo tecnológico y artístico por profesores doctores con dedicación a tiempo completo	1 Área C.
				Dptos.
				I./C. In
Potenciar la I+D+I competitiva	✓	61	Derechos anuales reconocidos por prestaciones de servicios o convenios normalizados en función de puntos PAREDITT	0,5 Área C.
				Dptos.
				I./C. In
Potenciar la I+D+I competitiva	✓	60	Derechos anuales reconocidos por proyectos de I+D normalizados en función de puntos PAREDITT	1 Área C.
				Dptos.
				I./C. In
Fomentar la investigación y la transferencia de tecnología	✓	116	Índice de puntos PITT	0,5 Área C.
				Dptos.
				I./C. In
				UMH
Aumentar la calidad de la investigación		112	Índice para evaluar la actividad investigadora y de transferencia de tecnología (CITT+GA)	1 Área C.
ů .				Dptos.
				I./C. In
				UMH
Aumentar la calidad de la investigación		111	Índice para evaluar la actividad investigadora y de transferencia de tecnología (CITT+GA) en función del número de PDI a tiempo completo	1 Área C.
				Dptos.
				I./C. In
				UMH
☐Potenciar la I+D+I competitiva	✓	114	Ingresos anuales líquidos en proyectos o trabajos de investigación y desarrollo tecnológico y artístico	0,5 Área C.
				Dptos.
				I./C. In
				UMH
Potenciar la I+D+I competitiva		54	Ingresos anuales líquidos en proyectos o trabajos de investigación y desarrollo tecnológico y artístico por profesores doctores con dedicación a tiempo completo	1 UMH
Fomentar actividades de I+D+I	✓	57	Número de contratos o convenios en curso dividido por el número de profesores a tiempo completo	1 Área C.
				Dptos.
				I./C. In
Fomentar el número de becarios de investigación (BIDT)	✓	66	Número de meses de contrato de becarios al año por profesor doctor a tiempo completo	1 Área C.
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				Dptos.
				I./C. In

Fomentar actividades de I+D+I	✓	56	Número de proyectos en curso financiados por agencias nacionales o internacionales dividido por el número de profesores a tiempo completo	1 Área C.
				Dptos.
				I./C. Inv
Impulsar el interés y fomentar proyectos de I+D	✓	42	Número de proyectos presentados en convocatorias regladas de agencias nacionales o europeas dividido por el número de profesores a tiempo completo	0,5 Área C.
				Dptos.
				I./C. Inv
Fomentar entre el PDI la obtención de tramos de investigación	✓	47	Número de sexenios de investigación reconocidos en relación al número de profesores Catedráticos y/o Titulares de Facultad	0,5 Área C.
				Dptos.
Captación de recursos de I+D+I	✓	58	Porcentaje de capital autofinanciado (ingresos anuales reconocidos en proyectos de I+D sobre la partida presupuestaria asignada)	1 Área C.
				Dptos.
				I./C. Inv
				UMH
Incrementar la difusión de los resultados de la investigación		46	Porcentaje de Departamentos, Institutos y Centros de Investigación que identifican y comunican las líneas de investigación sobre el total de Departamentos, Institutos y Centros de Investigación	UMH
Incrementar la difusión de los resultados de la investigación		44	Porcentaje de Departamentos, Institutos y Centros de Investigación que realizan memorias acerca de sus actividades de investigación sobre el total de Departamentos, Institutos y Centros de Investigación	UMH
Fomentar entre el PDI la obtención de tramos de investigación		115	Porcentaje de profesores a los que se les concede sexenio de investigación en relación a los profesores que podrían solicitarlo	0,5 Área C.
				Dptos.
				UMH
Incrementar la oferta de Programas Doctorado		50	Porcentaje de profesores doctores que participan en Programas de Doctorado sobre el total de profesores doctores	0,5 Área C.
				Dptos.
				I./C. Inv
				UMH
Asegurar la calidad de los Programas de Doctorado		133	Porcentaje de programas de doctorado con sello de calidad expedido por la ANECA sobre el total de programas de doctorado (en caso de no impartir programa de doctorado contabilizará como cero)	1 Dptos.
				UMH
Asegurar la calidad de los Programas de Doctorado		65	Porcentaje de Programas de Doctorado valorados positivamente por evaluadores externos	0,5 Dptos.
				UMH
☐ Incrementar la calidad de los proyectos de I+D+I		55	Porcentaje de proyectos concedidos frente a presentados a agencias nacionales o internacionales	0,5 Área C.
• •				Dptos.
				I./C. Inv
				UMH
Incrementar los recursos que se destinan a equipamientos de I+D (IIDT)		49	Porcentaje de recursos aplicados a inversiones inventariables en relación al volumen total de recursos captados	1 Dptos.
				I./C. In
				UMH

Disponer del suficiente número de profesores doctores a tiempo completo			Porcentaje del número de profesores doctores a tiempo completo sobre el total de profesores a tiempo completo	1 Área C.
				Dptos.
				UMH
Satisfacción de los estudiantes del tercer ciclo			Puntuación de la encuesta de doctorado de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a las actividades de postgrado de la UMH	0,5 Dptos.
				UMH
Satisfacción del profesorado con las condiciones del postgrado			Puntuación de la encuesta de doctorado de profesores (escala de 0 a 100) respecto a la actividad de postgrado de la UMH	0,5 Dptos.
				UMH
Adecuado plazo de devolución de libros		82	Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la devolución de libros	Campus
				UMH
Adecuado funcionamiento de los servicios bibliotecarios y documentales		81	Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto al funcionamiento de las bibliotecas	Campus
				UMH
Fomentar la lectura de tesis doctorales (TDOC)	✓	63	Razón del número de tesis defendidas en cada curso académico y número de doctores a tiempo completo	1 Área C.
				Dptos.
				I./C. Inv
☐ Incrementar la difusión de los resultados de la investigación		43	Realización de memoria sobre sus actividades de investigación	0,5 Dptos.
				I./C. Inv
Fomentar la incorporación de jóvenes investigadores	✓	51	Relación entre el número de becarios y el PDI a tiempo completo	1 Área C.
				Dptos.
				I./C. Inv
Favorecer la movilidad del PDI (TMP)			Tasa de movilidad del profesorado (relación entre el número de meses de estancia del profesorado funcionario doctor a tiempo completo y el número de profesores funcionarios a tiempo completo)	1 Área C.
				Dptos.
				UMH
Conseguir una tasa de rendimiento de los estudiantes de doctorado elevada (TRDAD)			Tasa de rendimiento discente de los estudiantes de doctorado (relación entre los estudiantes equivalentes de tercer ciclo matriculados hace 5 cursos y el número de tesis doctorales leídas en el curso actual.	1 Dptos.
				Área C.
				UMH
Fomentar las inversiones en recursos bibliográficos		67	Volumen anual invertido en la adquisición de fondos bibliográficos por profesor a tiempo completo	UMH

Gestión				
N Criterio	Norn	n	Indicador	P Grupo
Gestión de la Calidad (AGC)		86	Actividades de certificación, acreditación o de elaboración de planes de mejora	UMH
Desarrollar potencialidades de los estudiantes atendiendo a otros aspectos de su formación (CRPDC)		110	Captación de recursos para gastos en promoción y difusión cultural (ratio entre recursos externos captados y gastos en promoción y difusión cultural)	UMH
Evaluación y mejora de la gestión administrativa		76	Definición de objetivos en cada anualidad por parte del Servicio o Unidad Administrativa	S./U.A.
Evaluación y mejora de la gestión administrativa		74	Definición de responsables de procesos por parte del Servicio o Unidad Administrativa	S./U.A.
Evaluación y mejora de la gestión administrativa		77	Establecimiento de sistema de monitorización de indicadores por parte del Servicio o Unidad Administrativa	S./U.A.
Desarrollar potencialidades de los estudiantes atendiendo a otros aspectos de su formación (PDC)		70	Gastos en acciones de promoción y difusión cultural por estudiante a tiempo completo	UMH
Evaluación y mejora de la gestión administrativa		72	Identificación de áreas de mejora de sus actividades por parte del Servicio o Unidad Administrativa	S./U.A.
Evaluación y mejora de la gestión administrativa		73	Identificación de sus procesos clave por parte del Servicio o Unidad Administrativa	S./U.A.
Demora en la entrega de comunicaciones internas		95	Media de días que tarda en llegar una carta a su destino	Campus
				UMH
Desarrollar potencialidades de la comunidad universitaria atendiendo a otros aspectos de su formación (ADEP)	Ш	69	Número de miembros de la comunidad universitaria deportistas federados en clubes universitarios por miembros de la comunidad universitaria	UMH
Asegurar una rápida solución por parte del servicio de mantenimiento		103	Porcentaje de averías en las que transcurren menos de 5 días desde que se comunica por parte del Centro, Departamento, Instituto o Servicio demandante hasta que se soluciona satisfactoriamente el problema	Campus
——————————————————————————————————————				UMH
Cumplimiento del pliego de condiciones establecido del servicio de seguridad		100	Porcentaje de cumplimiento del pliego de condiciones del servicio de seguridad	Campus
Compalinate attache allega de condiciones de londinario		02	Describete de complimiente del plique de condiciones colors la tardinaria	UMH
Cumplimiento pliego de condiciones de jardinería	ш	93	Porcentaje de cumplimiento del pliego de condiciones sobre la jardinería	Campus UMH
Mantener elevado nivel de limpieza		87	Porcentaje de cumplimiento del pliego de condiciones sobre la limpieza	Campus
invariante de la compleza		07	r orcentaje de cumplimiento del pliego de condiciones sobre la limpieza	UMH
Cumplimiento del plan de trabajo establecido de restauración		97	Porcentaje de cumplimiento del pliego de condiciones sobre la restauración	Campus
				UMH
Nivel de eficacia del servicio de reprografía		90	Porcentaje de cumplimiento del pliego de condiciones sobre reprografía	Campus
				UMH
Satisfacción laboral del personal		78	Porcentaje de personal del PAS y del PDI satisfecho (valor de la respuesta en la encuesta de satisfacción igual o superior a 5) laboralmente	UMH
Facilidades para la formalización de matrícula		80	Puntuación de la encuesta de automatrícula (escala de 0 a 100) respecto a la sencillez del proceso de matrícula	0,67 Titul.
				UMH
Ofrecer una imagen positiva de la limpieza al PDI		89	Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a la limpieza de la UMH	Campus
1				UMH
☐ Asegurar un servicio de reprografía satisfactorio	Ш	92	Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a la rapidez del servicio de reprografía	Campus
				UMH

Satisfacción con el servicio de restauraci	ón	99	Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto al servicio de restauración	Campus
				UMH
Satisfacción con el servicio de seguridad		102	Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto al servicio de seguridad	Campus
				UMH
Ofrecer una imagen positiva de la limpie	za a los estudiantes	88	Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la limpieza de la UMH	Campus
				UMH
Asegurar un servicio de reprografía satis	sfactorio	91	Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la rapidez del servicio de reprografía	Campus
				UMH
Satisfacción con el servicio de restauraci	ón	98	Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto al servicio de restauración	Campus
				UMH
Asegurar un servicio de jardinería satisfa	actorio	94	Puntuación de la encuesta de líderes (escala de 0 a 100) respecto al servicio de jardinería	Campus
,				UMH
Satisfacción de líderes con el servicio de	valija	96	Puntuación de la encuesta de líderes (escala de 0 a 100) respecto al servicio de valija	Campus
	-			UMH
Satisfacción de las empresas proveedora	as de la UMH con la	83	Puntuación de la encuesta de satisfacción de las empresas proveedoras (escala de 0 a 100) respecto a la	UMH
accesibilidad de contacto con las person	as que realizan los pedidos		accesibilidad de contacto con las personas que realizan los pedidos	
Satisfacción de las empresas proveedora	as de la UMH con los trámites	84	Puntuación de la encuesta de satisfacción de las empresas proveedoras (escala de 0 a 100) respecto a los	UMH
administrativos (desplazamientos, gasto	s telefónicos, etc)		trámites administrativos	
Satisfacción de las empresas proveedora		85	Puntuación de la encuesta de satisfacción de las empresas proveedoras (escala de 0 a 100) respecto al	UMH
los plazos de pago en comparación con	<u> </u>		sistema y los plazos de pago	
□ Evaluación y mejora de la gestión admir	istrativa	71	Realización de actividades de autoevaluación o evaluación interna por parte del Servicio o Unidad	S./U.A.
			Administrativa	
☐ Incrementar Calidad de la docencia med		68	Unidades evaluadas en el Plan Nacional de Evaluación de la Calidad de las Universidades sobre el total de	UMH
autoevaluación y planes de calidad (PNE	CU)		unidades susceptibles de ser evaluadas	

6.2. Fuentes de información

Dato		Alcance
Sun	ninistrador*: Vicerrectorado de Investigación	
29	Créditos matriculados en enseñanza no reglada de postgrado	Área C.
		Dptos.
39	Número de profesores a tiempo completo con investigación adscrita	Área C.
		Dptos.
		I./C. Inv.
45	Número de meses de contrato de becario al año (OTRI)	Área C.
		Dptos.
40	Mercury de trade de trade de Clara en el como	I./C. Inv
48	Número de tesis doctorales leídas en el curso	Área C.
		Dptos. I./C. Inv
		UMH
49	Derechos anuales reconocidos en proyectos de I+D	Área C.
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Dptos.
		I./C. Inv.
89	Número de proyectos en curso financiados por agencias nacionales o internacionales	Área C.
		Dptos.
		I./C. Inv.
90	Número de contratos o convenios en curso	Área C.
		Dptos.
02	Deve che a provide proporcial a para procedura de comision a constante	I./C. Inv.
93	Derechos anuales reconocidos por prestaciones de servicios o convenios	Área C.
		Dptos. I./C. Inv.
95	Número de programas de doctorado valorados por evaluadores externos	Dptos.
96	Número de programas de doctorado valorados positivamente por evaluadores externos	Dptos.
102	Número de becarios	Área C.
		Dptos.
		I./C. Inv.
103	Número de proyectos presentados en convocatorias regladas de agencias nacionales o internacionales	Área C.
		Dptos.
		I./C. Inv.
104	Número de profesores doctores que participan en programas de doctorado (I+D+I)	Área C.
		Dptos.
10/	Deelless are well and a large and the deep deel to be a large at the	I./C. Inv.
106	Realizan memoria anual sobre actividades de investigación	Dptos.
1/12	Número de Institutos y Centros de Investigación que identifican y comunican las líneas de investigación	I./C. Inv. UMH
143 144	Número de Institutos y Centros de Investigación que realizan memorias acerca de sus actividades de investigación	UMH
145	Número de Departamentos que identifican y comunican las líneas de investigación	UMH
147	Número de Institutos y Centros de Investigación	UMH
148	Número de Departamentos que realizan memorias acerca de sus actividades de investigación	UMH
158	Número de proyectos concedidos	Área C.
100	Marriero de proyectos correculados	Dptos.
		I./C. Inv.
159	Número de proyectos presentados cuya convocatoria se ha resuelto	Área C.
		Dptos.
		I./C. Inv.
170	Número de estudiantes matriculados en cursos de doctorado (cn-5)	Área C.
		Dptos.
		UMH
186	Número de meses de becarios extranjeros en la UMH	UMH
202	Número de programas de doctorado con sello de calidad expedido por la ANECA	Dptos.
		UMH

ato		Alcan
04	Número de programas de doctorado	Dptos. UMH
Sun	ninistrador*: Vicerrectorado de Ordenación Académica y Estudios	
3	Número de titulaciones	UMH
5	Número de estudiantes con diploma acreditativo de conocimientos de informática a nivel usuario	Titul.
6	Número de estudiantes matriculados	Titul.
		UMH
3	Número de estudiantes con diploma acreditativo en lenguas extranjeras	Titul.
4	Número de programas de asignaturas presentados en web en inglés	Área (
		Dptos
		Ţitul.
5	Número de asignaturas	Área
		Dptos
		Titul.
6	Número de cursos a los que pueden optar los estudiantes europeos acogidos en nuestra universidad mediante ECTS	UMH Titul.
7	Número de cursos	Titul.
1	Número de profesores que, al menos, han recibido un crédito en formación docente	Área
+	Numero de profesores que, al menos, nan recibido un credito en formación docente	
1	Créditos matriculados	Dptos Área
1	Cleuitos matriculados	Dptos
		Titul.
2	Número de estudiantes a tiempo completo	Área
_	Numero de estadances a dempo completo	Dptos
		UMH
4	Créditos matriculados en asignaturas TR+OB	Área
	·	Dptos
		Titul.
5	Créditos matriculados en asignaturas TR+OB con más de 15 estudiantes	Área
		Dptos
		Ţitul.
1	Créditos aprobados en cada año académico	Área
		Dptos
_		Titul.
3	Número de estudiantes admitidos en una titulación	Titul.
_		UMH
5	Número de estudiantes admitidos en una titulación que la solicitaron en primera o segunda opción	Titul.
5	Número de estudiantes que no continúan sus estudios entre los que comenzaron el año anterior	Titul.
7	Número de titulados el año anterior	UMH
0	Número de meses de estancia de estudiantes de la universidad en universidades extranjeras	Titul.
1	Número de meses de estancia de estudiantes de universidades extranjeras en la UMH	Titul.
6	Créditos aprobados por los egresados	Titul.
7	Créditos matriculados por los egresados	Titul.
9	Créditos de los estudiantes presentados a evaluación	Área
		Dptos
0		Titul.
0	Créditos matriculados en asignaturas optativas con más de 15 estudiantes	Área (
		Dptos
1	Créditos matriculados en acignaturas ontativas	Titul. Área
1	Créditos matriculados en asignaturas optativas	
		Dptos Titul.
2	Número de asignaturas con tasa de éxito inferior al 55%	Área (
	numero de asignaturas con tasa de exito inicitor al 3370	Dptos
		Titul.
5	Número de programas de asignaturas en web al inicio de curso	Área
_		Dptos
		Titul.

86		Alcance
	Número de programas de asignaturas presentados en web en valenciano	Área C.
		Dptos.
		Titul.
87	Número de actas entregadas dentro de los plazos	Área C.
		Dptos.
		Titul.
88	Número de asignaturas que facilitan contenidos, prácticas o material a los estudiantes a través del SED	Área C.
		Dptos.
		Titul.
		UMH
108	Número de consejos de curso realizados	Titul.
		UMH
110	Número de plazas ofertadas	Titul.
111	Número de estudiantes que no continúan estudios no siendo egresados	Titul.
146	Número de Departamentos	UMH
153	Número de estudiantes matriculados en cn-2	Titul.
154	Número de estudiantes matriculados en primer curso	Titul.
164	Número de asignaturas en cn+1	Área C.
		Dptos.
		Titul.
179	Número de estudiantes admitidos por distrito abierto	Titul.
		UMH
183	Créditos impartidos	Dptos.
185	Créditos matriculados en CAP	UMH
187	Número de meses de estancia de PDI en el extranjero	Área C.
	, and the second	Dptos.
		UMH
194	Puntuación universitario 5 estrellas	Titul.
		UMH
200	Número de asignaturas que disponen de horario de tutorías insertado en la página web	Dptos.
		Titul.
		UMH
Sui	ministrador*: Vicerrectorado de Profesorado	
	Ministrador*: Vicerrectorado de Profesorado Número de profesores	Área C
Su 37	Número de profesores	Área C.
_		Dptos.
37	Número de profesores	Dptos. UMH
_		Dptos. UMH Área C.
37	Número de profesores	Dptos. UMH Área C. Dptos.
37	Número de profesores Número de profesores doctores a tiempo completo con investigación adscrita	Dptos. UMH Área C. Dptos. I./C. Inv.
37 43	Número de profesores	Dptos. UMH Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C.
37 43 47	Número de profesores Número de profesores doctores a tiempo completo con investigación adscrita Número de sexenios del personal docente activo	Dptos. UMH Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos.
37 43 47	Número de profesores Número de profesores doctores a tiempo completo con investigación adscrita	Dptos. UMH Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos. Área C.
37 43 47 100	Número de profesores Número de profesores doctores a tiempo completo con investigación adscrita Número de sexenios del personal docente activo Número de profesores catedráticos	Dptos. UMH Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Dptos.
37 43 47 100	Número de profesores Número de profesores doctores a tiempo completo con investigación adscrita Número de sexenios del personal docente activo	Dptos. UMH Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Dptos.
43 47 100	Número de profesores Número de profesores doctores a tiempo completo con investigación adscrita Número de sexenios del personal docente activo Número de profesores catedráticos Número de profesores titulares	Dptos. UMH Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Dptos.
43 47 100 101	Número de profesores Número de profesores doctores a tiempo completo con investigación adscrita Número de sexenios del personal docente activo Número de profesores catedráticos Número de profesores titulares Número de profesores doctores con investigación adscrita	Dptos. UMH Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Í./C. Inv.
43 47 100	Número de profesores Número de profesores doctores a tiempo completo con investigación adscrita Número de sexenios del personal docente activo Número de profesores catedráticos Número de profesores titulares	Dptos. UMH Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Area C. Dptos. Área C.
43 47 100 101 149 150	Número de profesores Número de profesores doctores a tiempo completo con investigación adscrita Número de sexenios del personal docente activo Número de profesores catedráticos Número de profesores titulares Número de profesores doctores con investigación adscrita Índice de saturación de la actividad docente	Dptos. UMH Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Í./C. Inv. Área C. Dptos.
37 43 47 100 101	Número de profesores Número de profesores doctores a tiempo completo con investigación adscrita Número de sexenios del personal docente activo Número de profesores catedráticos Número de profesores titulares Número de profesores doctores con investigación adscrita	Dptos. UMH Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos. Área C. Area C. Dptos. Área C.
37 43 47 100 101 149 150	Número de profesores Número de profesores doctores a tiempo completo con investigación adscrita Número de sexenios del personal docente activo Número de profesores catedráticos Número de profesores titulares Número de profesores doctores con investigación adscrita Índice de saturación de la actividad docente Número de trienios de los profesores doctores a tiempo completo con dos o más trienios	Dptos. UMH Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos. L/C. Inv. Área C. Dptos.
43 47 100 101 149 150	Número de profesores Número de profesores doctores a tiempo completo con investigación adscrita Número de sexenios del personal docente activo Número de profesores catedráticos Número de profesores titulares Número de profesores doctores con investigación adscrita Índice de saturación de la actividad docente	Dptos. UMH Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C.
37 43 47 100 101 149 150	Número de profesores Número de profesores doctores a tiempo completo con investigación adscrita Número de sexenios del personal docente activo Número de profesores catedráticos Número de profesores titulares Número de profesores doctores con investigación adscrita Índice de saturación de la actividad docente Número de trienios de los profesores doctores a tiempo completo con dos o más trienios	Dptos. UMH Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos.
43 47 100 101 149 150 152	Número de profesores Número de profesores doctores a tiempo completo con investigación adscrita Número de sexenios del personal docente activo Número de profesores catedráticos Número de profesores titulares Número de profesores doctores con investigación adscrita Índice de saturación de la actividad docente Número de trienios de los profesores doctores a tiempo completo con dos o más trienios Número de profesores a tiempo completo con Docencia adscrita al Departamento	Dptos. UMH Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Dptos. ÚMH
37 43 47 100 101 149 150	Número de profesores Número de profesores doctores a tiempo completo con investigación adscrita Número de sexenios del personal docente activo Número de profesores catedráticos Número de profesores titulares Número de profesores doctores con investigación adscrita Índice de saturación de la actividad docente Número de trienios de los profesores doctores a tiempo completo con dos o más trienios	Dptos. UMH Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos. Área C. Dptos. Área C. Dptos. I./C. Inv. Área C. Dptos.

Dato		Alcance
174	Índice para evaluar la actividad investigadora y de transferencia de tecnología (CITT+GA) en función del número de PDI a tiempo completo	Área C.
		Dptos. I./C. Inv
		UMH
175	Carga docente	Área C.
		Dptos.
176	Capacidad docente	<u>UMH</u> Área C.
170	oupucidad docerno	Dptos.
		UMH
180	Índice de puntos PITT	Área C.
		Dptos.
		I./C. Inv
181	Índice para evaluar la actividad investigadora y de transferencia de tecnología (CITT+GA)	UMH Área C.
101	malee para evaluar la actividad investigadora y de transferencia de technologia (01111-011)	Dptos.
		I./C. Inv
		UMH
184	Número de PDI permanente	Área C.
		Dptos.
		UMH
Sun	ninistrador*: Vicerrectorado de Asuntos Económicos	
27	Volumen de recursos invertidos al año para la adquisición de fondos bibliográficos	UMH
28	Gasto en acciones culturales	UMH
30	Número de empresas nuevas creadas al año por los titulados	UMH
50	Gasto en inversión inventariable de los recursos procedentes de I+D	Dptos.
		I./C. Inv UMH
68	Número de estudiantes que han realizado prácticas en empresas	Titul.
69	Número de estudiantes que tienen aprobado el 50% de los créditos de sus estudios	Titul.
84	Número de profesores que realizan tutorías a estudiantes en prácticas	Área C.
		Dptos.
91	Presupuesto asignado	Área C.
		Dptos.
113	Porcentaje de titulados satisfechos con la enseñanza recibida en su primer año de empleo	<u>I./C. Inv</u> Titul.
113	Torcentaje de titulados satisfectios con la ensenanza recibida en su primer ano de empleo	UMH
157	Ingresos anuales líquidos en proyectos de I+D	Área C.
		Dptos.
		I./C. Inv
100		UMH
192	Porcentaje de titulados insertados laboralmente	Titul.
193	Número medio de meses que tardan los titulados en encontrar el primer empleo	UMH Titul.
.,0	Name of thous de thoses que target to statues on chootiful of primer employ	UMH
199	Número de prácticas de estudiantes tutorizadas por profesores	Dptos.
		UMH
Sun	ninistrador*: Vicerrectorado de Alumnado y Extensión Universitaria	
33	Número de deportistas federados en clubes universitarios	UMH
161	Créditos matriculados en la Universidad de la Experiencia	UMH
182	Número de meses de contrato de becario al año (ALUMNADO)	Área C.
		Dptos.
		I./C. Inv
Sun	ninistrador*: Gerente	
4	Número de actividades de certificación, acreditación o de elaboración de planes de mejora	UMH
34	Número de PAS	UMH

		Alcance
115	Realización de actividades de autoevaluación o evaluación interna por parte del Servicio o Unidad Administrativa	S./U.A.
116	Identificación de sus procesos clave por parte del Servicio o Unidad Administrativa	S./U.A.
117	Definición de responsables de procesos por parte del Servicio o Unidad Administrativa	S./U.A.
118	Definición de objetivos en cada anualidad por parte del Servicio o Unidad Administrativa	S./U.A.
119	Establecimiento de sistema de monitorización de indicadores por parte del Servicio o Unidad Administrativa	S./U.A.
120	Identificación de áreas de mejora de sus actividades por parte del Servicio o Unidad Administrativa	S./U.A.
162	Número de profesores doctores con docencia adscrita al Departamento	Área C.
		Dptos.
		UMH
163	Número de meses de contrato de becario al año (RRHH)	Área C.
		Dptos.
171	Milway days and the standard and see for an in few to select the transfer the second standard and selections.	1./C. Inv
171	Número de meses de estancia del profesorado funcionario doctor a tiempo completo en el extranjero	Área C.
		Dptos. UMH
172	Número de profesores funcionarios doctores a tiempo completo	Área C.
172	Numero de profesores funcionanos doctores a tiempo completo	Dptos.
		UMH
173	Recursos externos captados para actividades de promoción y difusión cultural	UMH
177	Número de profesores a los que se les concede sexenio de investigación	Área C.
		Dptos.
		UMH
178	Número de profesores que podrían solicitar sexenios de investigación	Área C.
		Dptos.
		UMH
Sur	ninistrador*: Decanato y Dirección de Escuelas	
2	Número de titulaciones que ofrecen información sobre su estructura y contenido al inicio del primer curso	UMH
Sur	ninistrador*: Departamentos	
83	Número de asignaturas con tasa de éxito inferior al 55% que han realizado actividades de apoyo	Área C.
		Dptos.
		Titul.
Sur	ninistrador*: Servicio de Gestión y Control de la Calidad	
32	Número de unidades evaluadas en el PNECU	UMH
32 72	Número de unidades evaluadas en el PNECU	UMH Área C.
		Área C.
	Número de unidades evaluadas en el PNECU	
	Número de unidades evaluadas en el PNECU	Área C. Dptos.
	Número de unidades evaluadas en el PNECU	Área C. Dptos. Titul.
72	Número de unidades evaluadas en el PNECU Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la docencia recibida Número de unidades susceptibles de ser evaluables en PNECU Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a los medios de que dispone para impartir	Área C. Dptos. Titul. UMH
72 75	Número de unidades evaluadas en el PNECU Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la docencia recibida Número de unidades susceptibles de ser evaluables en PNECU	Área C. Dptos. Titul. UMH UMH
72 75	Número de unidades evaluadas en el PNECU Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la docencia recibida Número de unidades susceptibles de ser evaluables en PNECU Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a los medios de que dispone para impartir	Área C. Dptos. Titul. UMH UMH Titul.
72 75 78	Número de unidades evaluadas en el PNECU Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la docencia recibida Número de unidades susceptibles de ser evaluables en PNECU Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a los medios de que dispone para impartir enseñanzas	Área C. Dptos. Titul. UMH UMH Titul.
72 75 78 98	Número de unidades evaluadas en el PNECU Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la docencia recibida Número de unidades susceptibles de ser evaluables en PNECU Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a los medios de que dispone para impartir enseñanzas	Área C. Dptos. Titul. UMH UMH Titul. UMH Dptos.
75 78 98	Número de unidades evaluadas en el PNECU Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la docencia recibida Número de unidades susceptibles de ser evaluables en PNECU Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a los medios de que dispone para impartir enseñanzas Puntuación de la encuesta de doctorado de profesores respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de doctorado de estudiantes respecto a las actividades de postgrado de la UMH	Área C. Dptos. Titul. UMH Titul. UMH Dptos. UMH Dptos. UMH
75 78 98	Número de unidades evaluadas en el PNECU Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la docencia recibida Número de unidades susceptibles de ser evaluables en PNECU Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a los medios de que dispone para impartir enseñanzas Puntuación de la encuesta de doctorado de profesores respecto a las actividades de postgrado de la UMH	Área C. Dptos. Titul. UMH UMH Titul. UMH Dptos. UMH Dptos.
72 75 78 98 1105	Número de unidades evaluadas en el PNECU Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la docencia recibida Número de unidades susceptibles de ser evaluables en PNECU Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a los medios de que dispone para impartir enseñanzas Puntuación de la encuesta de doctorado de profesores respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de doctorado de estudiantes respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de automatrícula (escala de 0 a 100) respecto a la sencillez del proceso de matrícula	Área C. Dptos. Titul. UMH UMH Titul. UMH Dptos. UMH Dptos. UMH Titul. UMH
72 75 78 98 1105	Número de unidades evaluadas en el PNECU Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la docencia recibida Número de unidades susceptibles de ser evaluables en PNECU Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a los medios de que dispone para impartir enseñanzas Puntuación de la encuesta de doctorado de profesores respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de doctorado de estudiantes respecto a las actividades de postgrado de la UMH	Área C. Dptos. Titul. UMH UMH Titul. UMH Dptos. UMH Dptos. UMH Titul. UMH Campus
75 78 98 1105	Número de unidades evaluadas en el PNECU Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la docencia recibida Número de unidades susceptibles de ser evaluables en PNECU Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a los medios de que dispone para impartir enseñanzas Puntuación de la encuesta de doctorado de profesores respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de doctorado de estudiantes respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de automatrícula (escala de 0 a 100) respecto a la sencillez del proceso de matrícula Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto al funcionamiento de las bibliotecas	Área C. Dptos. Titul. UMH UMH Titul. UMH Dptos. UMH Dptos. UMH Titul. UMH Campus UMH
75 78 98 1105	Número de unidades evaluadas en el PNECU Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la docencia recibida Número de unidades susceptibles de ser evaluables en PNECU Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a los medios de que dispone para impartir enseñanzas Puntuación de la encuesta de doctorado de profesores respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de doctorado de estudiantes respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de automatrícula (escala de 0 a 100) respecto a la sencillez del proceso de matrícula	Área C. Dptos. Titul. UMH UMH Titul. UMH Dptos. UMH Titul. UMH Campus UMH Campus
75 78 98 105 1114 1121	Número de unidades evaluadas en el PNECU Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la docencia recibida Número de unidades susceptibles de ser evaluables en PNECU Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a los medios de que dispone para impartir enseñanzas Puntuación de la encuesta de doctorado de profesores respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de doctorado de estudiantes respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de automatrícula (escala de 0 a 100) respecto a la sencillez del proceso de matrícula Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto al funcionamiento de las bibliotecas Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la devolución de libros	Área C. Dptos. Titul. UMH Titul. UMH Dptos. UMH Dptos. UMH Titul. UMH Campus UMH Campus UMH
75 78 98 105 1114 1121	Número de unidades evaluadas en el PNECU Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la docencia recibida Número de unidades susceptibles de ser evaluables en PNECU Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a los medios de que dispone para impartir enseñanzas Puntuación de la encuesta de doctorado de profesores respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de doctorado de estudiantes respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de automatrícula (escala de 0 a 100) respecto a la sencillez del proceso de matrícula Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto al funcionamiento de las bibliotecas	Área C. Dptos. Titul. UMH Titul. UMH Dptos. UMH Dptos. UMH Titul. UMH Campus UMH Campus UMH Campus
72 75 78 98 105 114 121 122	Número de unidades evaluadas en el PNECU Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la docencia recibida Número de unidades susceptibles de ser evaluables en PNECU Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a los medios de que dispone para impartir enseñanzas Puntuación de la encuesta de doctorado de profesores respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de doctorado de estudiantes respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de automatrícula (escala de 0 a 100) respecto a la sencillez del proceso de matrícula Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto al funcionamiento de las bibliotecas Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la devolución de libros Porcentaje de cumplimiento del pliego de condiciones sobre la limpieza	Área C. Dptos. Titul. UMH Titul. UMH Dptos. UMH Dptos. UMH Titul. UMH Campus UMH Campus UMH Campus UMH Campus UMH Campus
72 75 78 98 105 1114 1121 1122	Número de unidades evaluadas en el PNECU Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la docencia recibida Número de unidades susceptibles de ser evaluables en PNECU Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a los medios de que dispone para impartir enseñanzas Puntuación de la encuesta de doctorado de profesores respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de doctorado de estudiantes respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de automatrícula (escala de 0 a 100) respecto a la sencillez del proceso de matrícula Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto al funcionamiento de las bibliotecas Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la devolución de libros	Área C. Dptos. Titul. UMH Titul. UMH Dptos. UMH Titul. UMH Campus UMH Campus UMH Campus UMH Campus UMH Campus
72 75 78	Número de unidades evaluadas en el PNECU Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la docencia recibida Número de unidades susceptibles de ser evaluables en PNECU Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a los medios de que dispone para impartir enseñanzas Puntuación de la encuesta de doctorado de profesores respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de doctorado de estudiantes respecto a las actividades de postgrado de la UMH Puntuación de la encuesta de automatrícula (escala de 0 a 100) respecto a la sencillez del proceso de matrícula Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto al funcionamiento de las bibliotecas Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la devolución de libros Porcentaje de cumplimiento del pliego de condiciones sobre la limpieza	Área C. Dptos. Titul. UMH Titul. UMH Dptos. UMH Titul. UMH Campus UMH Campus UMH Campus UMH Campus UMH Campus

		Alcance
126	Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto al servicio de seguridad	Campus UMH
127	Puntuación de la encuesta de satisfacción de las empresas proveedoras respecto a los trámites administrativos	UMH
128	Puntuación de la encuesta de satisfacción de las empresas proveedoras respecto a la accesibilidad de contacto con las personas que realizan los pedidos	UMH
129	Porcentaje de averías en las que transcurren menos de 5 días desde que se comunica por parte del Centro, Departamento, Instituto o Servicio demandante hasta que se soluciona satisfactoriamente el problema	UMH
130	Duntuación de la encuesta de satisfacción de las empresas proyendoras respecte al sistema y los plazos de page	Campus UMH
131	Puntuación de la encuesta de satisfacción de las empresas proveedoras respecto al sistema y los plazos de pago Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la rapidez del servicio de reprografía	Campus
IJI	Turituación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la rapidez del servició de reprograma	UMH
132	Media de días que tarda en llegar una carta a su destino	Campus UMH
133	Puntuación de la encuesta de líderes (escala de 0 a 100) respecto al servicio de jardinería	Campus UMH
134	Puntuación de la encuesta de líderes (escala de 0 a 100) respecto al servicio de valija	Campus
135	Porcentaje de cumplimiento del pliego de condiciones sobre la jardinería	Campus
136	Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a la limpieza de la UMH	UMH Campus
137	Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto a la limpieza de la UMH	UMH Campus UMH
138	Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a la rapidez del servicio de reprografía	Campus UMH
139	Porcentaje de cumplimiento del pliego de condiciones sobre la restauración	Campus
140	Puntuación de la encuesta de estudiantes (escala de 0 a 100) respecto al servicio de restauración	Campus
141	Porcentaje de cumplimiento del pliego de condiciones sobre reprografía	UMH Campus UMH
142	Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto al servicio de restauración	Campus UMH
167	Derechos anuales reconocidos por proyectos de I+D normalizados en función de puntos PAREDITT	Área C. Dptos. I./C. Inv.
169	Puntuación de la encuesta de docentes (escala de 0 a 100) respecto a la ubicación de la asignatura en el plan de estudios de la titulación.	UMH
188	Número de meses de estancia de estudiantes de universidades extranjeras en la UMH (SGCC)	Titul. UMH
189	Número de meses de estancia de estudiantes extranjeros de doctorado en la UMH (SGCC)	UMH
190	Índice de satisfacción de los estudiantes con la dimensión "Organización de la docencia" de la encuesta de calidad percibida (escala de 0 a 100)	Dptos.
		Titul. UMH
191	Índice de satisfacción de los estudiantes con la dimensión "Docente" de la encuesta de calidad percibida (escala de 0 a 100)	Dptos.
		Titul. UMH
196	Dispone la titulación del proceso de acreditación ultimado o en curso	Titul.
		UMH
197	Se ha realizado, al menos, una evaluación externa del Plan de Estudios en los cuatro últimos cursos	Titul.
		UMH
198	Ha realizado, al menos, un Plan de Mejoras en los últimos dos cursos	Titul.

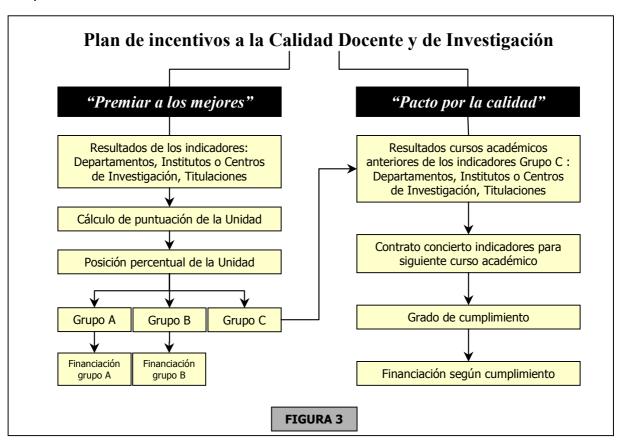


7. Plan Especial de incentivos a la Calidad Docente y de Investigación: Vincular objetivos de Calidad a financiación extraordinaria

La credibilidad de cualquier Plan Estratégico de Calidad se establece en virtud de diferentes parámetros. El primero de ellos es el grado de consenso que se alcanza sobre la oportunidad de su implantación y la idoneidad de su contenido. El segundo, por el grado de liderazgo que el equipo Directivo, y en general el staff de la organización, ejerce para desarrollar el Plan. Tercero, y no menos importante, porque existe un marco de financiación que avala su desarrollo.

Las experiencias de diferentes organizaciones sugieren que no existe ningún sistema ideal para vincular incentivos al cumplimiento de estándares de Calidad. Al contrario, parece aconsejable combinar diferentes sistemas para huir de sus inconvenientes particulares y, de esta manera, sumar sus ventajas.

En este caso, se proponen dos estrategias complementarias que vinculan una financiación extraordinaria al logro de los estándares de calidad deseados: "Premiar a los mejores" y "Pacto por la calidad" (Figura 3). Anualmente el Consejo Económico establecerá el presupuesto que corresponde a esta financiación extraordinaria.





7.1. "Premiar a los mejores"

Esta primera estrategia implica a todos los Departamentos, Institutos o Centros de Investigación y Titulaciones. Esta estrategia de premio a la calidad tiene como objetivo reconocer el esfuerzo realizado. Los indicadores de docencia abarcan las actividades de Departamentos y Titulaciones mientras que los de I+D+I a Institutos o Centros de Investigación y a Departamentos.

A continuación se presentan los pasos a seguir con un ejemplo ficticio de los resultados de ocho Departamentos en el ámbito de docencia:

a) **Resultados de los indicadores**: a partir de los datos brutos, se calculan los indicadores para cada Departamento¹. Los indicadores son mostrados a las diferentes unidades para su conocimiento en la página web:

http://www.umh.es/calidad/interno/aplicaciones.htm. Ej:

	Ponderación	Dpto. A	Dpto. B	Dpto. C	Dpto. D	Dpto. E	Dpto. F	Dpto. G	Dpto. H
Indicador 1	0.67	80	78	74	45	56	87	95	54
Indicador 2	1	50	56	78	78	65	89	68	48
Indicador 3	0.67	45	89	79	74	68	48	59	78
Indicador 4	1	98	65	54	75	89	58	89	98
Indicador 5	0.33	56	75	98	84	98	86	45	56

b) Cálculo de la puntuación de la unidad: a partir de los resultados de los indicadores y la ponderación de cada indicador (calculada con la información remitida por Directores de Departamento) se calcula la puntuación relativa. Ej.:

			=		
Departamento	b) Puntuación	Porcentaje sobre el total	c) Posición percentual	d) Grupo	e) Financiación
Dpto. A	250,23	11,9	11,9	С	"Pacto por la
Dpto. H	252,92	12,1	24,0	С	Calidad"
Dpto. B	257,64	12,3	36,3	С	
Dpto. D	260,45	12,4	48,7	В	
Dpto. F	265,83	12,7	61,3	В	Tramo B
Dpto. C	266,85	12,7	74,1	В	
Dpto. E	269,42	12,8	86,9	Α	Tramo A
Dpto. G	275,03	13,1	100,0	Α	TTAITIO A

Total 2098,37

- c) **Posición percentual de la unidad**: una vez se ha calculado la puntuación de cada unidad en cada ámbito se obtiene su posición percentual.
- d) **Agrupación de las unidades**: el siguiente paso consiste en dividir las unidades en tres grupos según su posición percentual de acuerdo a la siguiente tabla:

		Docencia	I+D+I
~	Grupo A	Por encima del percentil 75	Por encima del percentil 75
~	Grupo B	Entre los percentiles 35 y 74	Entre los percentiles 20 y 74
~	Grupo C	Por debajo del percentil 35	Por debajo del percentil 20

¹ En todos aquellos indicadores en los que sea posible, los datos se recogerán a nivel de las áreas de conocimiento. Esta información será facilitada a los Directores de Departamento.



- e) **Financiación extraordinaria**: corresponde a los tramos A y B la aplicación de la estrategia "Premiar a los mejores" para el cálculo de la financiación extraordinaria. Las unidades del grupo C podrán optar a la estrategia "Pacto por la Calidad" para conseguir financiación extraordinaria (como se explica en el punto 7.2). En su caso, obtendrán una financiación extraordinaria en función de su posición percentual.
- f) La financiación extraordinaria tendrá en cuenta el número de estudiantes a tiempo completo matriculados, en el caso de las titulaciones; el número de profesores a tiempo completo con docencia adscrita en el caso de Departamentos para el ámbito de docencia; el número de profesores con investigación adscrita para el caso de las Unidades de investigación (Departamentos, Institutos de Investigación y Centros de Investigación).

7.2. "Pacto por la calidad"

La segunda estrategia, pensada para suplir el inconveniente que podrá suponer para algunos Departamentos, Institutos o Centros de Investigación o Titulaciones partir de una situación de desventaja, se basa en el principio del "Pacto por la calidad". Conforme a esta idea, y sobre la base de una participación voluntaria, cuando la unidad esté en el grupo C en alguno de los ámbitos, se establecería un contrato concierto entre el Equipo de Gobierno y el responsable de cada unidad interesada. Los pasos a seguir son:

- a) **Resultados de los indicadores en cursos anteriores de las unidades del Grupo C**: se calculan los indicadores en los cursos anteriores para cada Departamento, Instituto o Centro de Investigación o Titulación que opte por esta estrategia.
- b) Contrato concierto indicadores para siguiente curso académico: se establece con cada una de las unidades participantes, y sobre la base de los resultados de años anteriores, un contrato concierto.
- c) **Grado de cumplimiento**: a la finalización del curso académico se calcula el porcentaje de cumplimiento de cada indicador así como el grado de cumplimiento total por cada unidad.
- d) **Financiación según cumplimiento**: de acuerdo al grado de cumplimiento total de la unidad se establecerá la financiación extraordinaria que le corresponde a cada unidad, como se refleja en la siguiente tabla:

Grado de cumplimiento	Financiación
>115%	120%
106 – 115%	115%
90 – 105%	100%
80 – 89%	70%
<80%	0%

e) **Cumplimiento máximo considerado**: en ningún caso un indicador contabilizará más del 120% para el cálculo del cumplimiento global de la unidad.



8. Plan de incentivos a la Calidad para los Servicios y las Unidades Administrativas: Dirección por objetivos

La gestión administrativa resulta siempre compleja y máxime en organizaciones, como la universitaria, donde su tamaño, nivel de prestación y variedad de los servicios se incrementan casi anualmente. Hasta la fecha, son diversas las iniciativas para mejorar la gestión pero una de las estrategias de dirección más extendidas y que cuenta con mayor soporte es la "Dirección por Objetivos". Este sistema de gestión permite claramente fijar qué se propone hacer, cuantificarlo y evaluar si ha sido posible alcanzar las metas establecidas, analizando pros y contras de la gestión realizada, las posibles barreras y los logros alcanzados, normalmente, en cada año. Esta estrategia, unida a la "Gestión de procesos" es suficiente, muchas veces, para introducir notables mejoras en la gestión y para incrementar, por tanto, los niveles de calidad de los servicios que se prestan.

El Plan de Incentivos a la Calidad para el caso de los Servicios y Unidades Administrativas de la Universidad Miguel Hernández, se basa en incentivar el logro de los objetivos prefijados anualmente y de los estándares de calidad incluidos en la gestión por procesos que se lleva a cabo.

La lógica del sistema es muy sencilla. Anualmente los Servicios y Unidades Administrativas fijan, conjuntamente con la Gerencia, sus objetivos con respecto a una serie de criterios y desarrollan, a lo largo del año, sus estrategias para lograrlos. Estos objetivos, asociados a financiación extraordinaria para las diferentes unidades son, por tanto, pactados con la Gerencia y evaluados al finalizar cada anualidad. Este compromiso por realizar una determinada actividad, con unos determinados resultados, constituye un elemento decisivo para la estrategia de mejora de la calidad que se desea impulsar y es la base del sistema de incentivación.

Los criterios que deben abarcar los diferentes objetivos que se elaboren podrían corresponder a:

- 1. Objetivos de la **estrategia de dirección o de gestión** (diseño de procesos, instrucciones de trabajo, reingeniería, etc.).
- 2. Objetivos de accesibilidad (horario, web, etc.).
- 3. Objetivos de **formación del personal** (ejecución plan de formación, etc.).
- 4. Objetivos de los **procesos clave identificados** (diseño, evaluación, revisión, etc.).
- 5. Objetivos de **calidad** específicos (satisfacción, número de quejas, porcentaje de propuestas de mejoras llevada a la práctica, etc.).
- 6. Objetivos de **protección del entorno** (consumo papel, reciclaje tóner, etc.).
- 7. Objetivos con respecto a los **resultados alcanzados** (resultados, tendencias, etc.).
- 8. Objetivos de **cumplimiento presupuestario** (porcentaje de gasto, etc.).
- 9. Objetivos con respecto al **proceso de Acreditación** (autoevaluación, acreditación, etc.).
- 10. Objetivos de **difusión de las actividades realizadas** (memoria anual, etc.).



Ejemplos de indicadores que pueden enunciarse podrían ser los siguientes:

- Número de procesos identificados y definidos con asignación de responsable e instrucciones básicas de trabajo.
- Porcentaje de procesos clave con instrucciones de trabajo/actividades definidas.
- Porcentaje de indicadores monitorizados de los diferentes procesos clave del Servicio.
- Definir resultados en los indicadores de los procesos clave.
- Porcentaje de clientes satisfechos con el Servicio o Unidad Administrativa.
- Porcentaje de puestos de trabajo con las habilidades, funciones y conocimientos definidos.
- Demoras en la realización de determinadas actividades.
- Porcentaje de servicios ofrecidos por el Servicio o Unidad Administrativa con información en la web.
- Cumplimiento de objetivos en materia de calidad.
- Desarrollo del Plan de Formación.
- Reducción en el consumo de papel no reciclado.
- Porcentaje de cumplimiento del presupuesto anual.

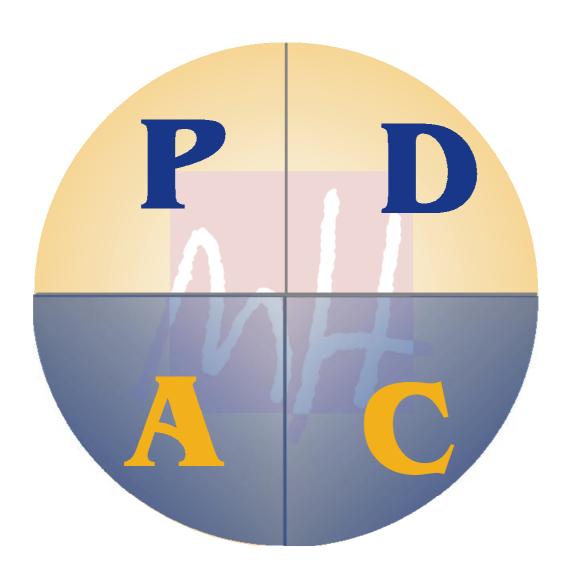
El porcentaje de cumplimiento de los objetivos pactados es la base sobre la que se asienta este plan de incentivos. La estrategia es similar a la de "Pacto por la Calidad": cada Servicio o Unidad Administrativa, anualmente, establecería objetivos e indicadores para, al menos, 7 de los 10 criterios arriba especificados. El grado de cumplimiento de los objetivos propuestos serviría de base para el cálculo de los incentivos. De acuerdo al grado de cumplimiento total de la unidad se establecerá la cantidad de financiación extraordinaria que le corresponde a cada unidad, como se refleja en la siguiente tabla:

Grado de cumplimiento	Financiación
>115%	120%
106 – 115%	115%
90 – 105%	100%
80 – 89%	70%
<80%	0%

Cumplimiento máximo considerado: en ningún caso un indicador contabilizará más del 120% para el cálculo del cumplimiento global de la unidad.



PARTE III: EVALUACIÓN ("CHECK") Y REVISIÓN ("ACT")





9. Evaluación y Revisión del Plan

Un aspecto que en ningún caso puede quedar relegado dentro del Plan Estratégico es la evaluación del propio Plan de Calidad y, sobre todo, cuándo y cómo procederemos para asegurarnos que nos es realmente útil. Dónde hay que introducir cambios o dónde es necesario replantearse lo inicialmente previsto. La evaluación en Calidad se hace con una finalidad: mejorar, aprender, prevenir circunstancias futuras. La revisión que implica toda evaluación debe estar explícitamente manifestada.

9.1. Periodo de pilotaje (curso 1999/2000)

Este Plan Estratégico se puso en marcha a modo de pilotaje durante el curso 99-00. Una vez finalizado, se han evaluado los resultados obtenidos e incorporado las sugerencias de los diferentes colectivos de la comunidad universitaria.

Fruto de esta evaluación, y conforme al calendario previsto, se ha procedido a su revisión. De este modo, se han modificado algunos indicadores (adaptándolos a los últimos cambios del propio Sistema de Indicadores de las Universidades Valencianas promovido por la Generalitat Valenciana² y a los indicadores propuestos por el Consejo de Universidades), se ha simplificado la medición de otros indicadores, y se ha actualizado el sistema de cálculo de la financiación extraordinaria.

9.2. Evaluación y Revisión del Plan Estratégico de Calidad (cursos 2000-2003)

En el presente plan se plantea una evaluación anual de los indicadores (al finalizar cada curso académico), teniendo en cuenta las sugerencias de la comunidad universitaria, el Sistema de Indicadores de las Universidades Valencianas y las propuestas del Consejo de Universidades.

A fin de analizar el cumplimiento de estos indicadores, se realizará un informe anual donde se refleje el porcentaje de cumplimiento de cada indicador, así como el porcentaje medio de cumplimiento de cada ámbito (Docencia, I+D+I, Gestión).

En el caso de que la tendencia no sea la apropiada, se procederá a revisar las acciones previstas a implantar.

_

² Cambios de febrero de 2002.

Documento aprobado en Comisión Gestora de 3 de julio de 2001 Revisado en Comisión Gestora de 5 de febrero de 2002 Revisado en Comité de Calidad de 20 de febrero de 2003